



**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**



Република Србија
ТЕХНИЧКА ШКОЛА
Број:02/611-1160/1
Датум:14.09.2017.
Зајечар

На основу члана 57 став 1 тачка 1 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС број 72/09, 52/2011 и 55/13) и члана 50 Статута Техничке школе у Зајечару, Школски одбор Техничке школе у зајечару на седници одржаној 14.09.2017.године донео је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЗАЈЕЧАРУ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОДИНУ

Усваја се Извештај о реализацији годишњег плана рада Техничке школе у Зајечару број 1160 од 14.09.2017.године за школску 2016/17.годину

О б р а з л о ж е њ е

Закон о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС број 72/09 и 52/2011 и 55/13) садржи обавезу Школског одбора да разматра и Извештај о реализацији годишњег плана рада за претходну школску годину .

У складу са напред наведеном одредбом закона Школски одбор Техничке школе у Зајечару донео је Одлуку којим се усваја Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2016/2017.годину.

У Зајечару,



Председник Школског одбора

Дујновић Дарко, дипл.мат.

Годишњи плана рада школе донешен је на седници Школског одбора 13. септембра 2016. године.

Школска година почела је 01. септембра 2016. године.

Настава је заступљена стручним кадром, осим за изборни предмет немачки језик (2 часа).

На почетку школске 2016/2017. године уписано је 696 ученика у оквиру 27 одељења (три подручја рада и седам образовних профила).

Разред	Уписано		Напустило школовање у току школске године	Број ученика на крају школске године
	на почетку школске године	током школске године		
I	203	12	25	189
II	196		10	187
III	170		6	164
IV	127			124
Укупно	696	12	41	664

У првом полугођу планирано је и реализовано 185 наставних дана и један радни, ненаставни дан.

Родитељски састанци и отворена врата за родитеље одржани су према унапред утврђеном распореду.

Успех ученика на крају школске године је био следећи:

Разред	Број ученика		Број ученика са позитивним успехом								Свега позитивно		Број ученика са недовољним успехом		средња оцена
	на почетку	на крају	одличан		вр. добр		добар		довољан						
												%			
I	203	189	52	27,51	62	32,80	61	32,28	7	3,70	182	96,05	7	3,70	3,66
II	196	187	48	25,67	50	26,74	69	36,90	18	9,63	185	98,93	2	1,07	3,60
III	170	164	54	32,93	30	18,29	56	34,15	16	9,76	156	95,12	8	4,88	3,55
IV	127	124	36	29,03	40	32,26	35	28,23	9	7,26	120	96,77	4	3,23	3,67
Σ	696	664	190	28,61	182	27,41	221	33,28	50	7,53	643	96,84	21	3,16	3,76

Успех ученика на завршним и матурским испитима:

Одељење		Пријавило испит	Пологало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	BMB	13	12	6	2	3	1	12	1
Завршни испит збирно		13	12	6	2	3	1	12	1

Одељење		Пријавило испит	Пологало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
M41	МТКК	12	12	5	2	1	4	12	
E41	ЕТР	19	19	6	7	5	1	22	
E42	ЕТЕВ	25	25	9	12	4	0	25	
E43	ТМ	15	15	0	3	6	3	12	3
E44	ЕТИТ	21	21	1	15	5	0	21	
C41	ТДС	27	27	7	17	3	0	27	
Матурски испит збирно		119	119	28	56	24	8	116	3

Ваннаставне активности, односно допунска и додатна настава, секције и слободне активности реализоване су у већој мери према усвојеним плановима на почетку школске године.

	редовна настава		додатна настава		допунска настава		секције	
		%		%		%		%
планирано	43566	100	664	82,22	1763	108,16	1067	117,37
реализовано	43566		546		1906		1256	

	припремна настава		изборни предмет	грађанско васп.		верска настава	
		%			%		%
планирано	646	108,97	планирано	799	100	492	100
реализовано	704		реализовано	799		492	

Наставничко веће, Савет родитељ, Одељењска већа, Стручна већа, Стручни тимови, Педагошки колегијум су реализовали своје планове који су усвојени на почетку школске године и о чему су подносили своје извештаје који су дати у прилог овог извештаја.

Праћење образовно - васпитног рада било је спроведено унутар школе од стране директора, помоћника директора, Тима за самовредновање и психолога и то посетом часова, прегледом дневника рада, као и прегледом припрема наставника за час.

Градски просветни инспектор је обавила један редован надзор у школи и два ванредна надзора по представици родитеља ученика о чему је сачинила извештаје са којима је упознато НВ.

У току првог полугођа екипа школе је учествовала на такмичењу „Пословни изазов“ у Лесковцу и општинском такмичењу из математике. Три рада наших ученика уврштено је у Зборник радова 9. конференције студентских радова (EEESTEC – 9th International Students’ Projects Conference) од којих је један освојио друго место.

На позив Агенције ПРЕДА две екипе школе у пратњи ментора и директора школе учествовали су на такмичењу у програмирању робота које је одржано у оквиру Сајма иновација у Приједору и освојиле су друго и треће место.

Ове године, по први пут, екипа школе учествовала је на ФЛЛ такмичењу које је одржано у Београду и освојила је Награду за дизајн и програм.

На републичком такмичењу ученика машинских школа које је одржано у Нишу екипа наше школе освојила је прво место.

01. априла у школи је одржано ревијално такмичење под називом Ардуино Куп Србије 2017.

30 наставника присуствовало је акредитованом програму стручног усавршавања под називом “Активно учење” који је реализован из два дела.

У сарадњи са Фондацијом ТЕМПУС у школи је реализован програм стручног усавршавања наставника под називом „Каријерно вођење“. Поред пет представника из наше школе програму су присуствовали и наставници основних и средњих школа са подручја ШУ Зајечар.

Три члана Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања присуствовало је једнодневном акредитованом семинару који је био посвећен превенцији насиља у образовно-васпитним установама.

Поједини наставници су сами финансирали одлазак на одређене акредитоване програме стручног усавршавања.

Број наставник који су похађали обуке	Сати ван установе	Сати стручног усавршавања у установи	Укупно сати стручног усавршавања
70	540	940	1480

Група ученика је посетила Фестивалу науке у Београду и Нишу и Сајам аутомобила у Београду.

Школа је учествовала на Фестивалу науке који су организовани у ОШ „Десанка Максимовић“ и у ОШ „Димитрије Тодоровић Каплар“ у Књажевцу .

У оквиру каријерног вођења и саветовања за ученике завршних разреда организоване су промоције: Факултета за менаџмент у Зајечару, Машинског факултета из Ниша, Метрополитен универзитета из Ниша, Виске школе струковних студија у Нишу, Факултета техничких наука у Новом Саду. Ученици завршних разреда у оквиру блок наставе обишли су производне погоне на територији града.

За ученике основних школа организован је Дан отворених врата где су они могли да се упознају са бразовним профилима и условима у којима се изводи настава.

У току зимског распста одржана је Зимска школа веб дизајна и програмирања Лего робота. Полазници су били ученици основних школа.

У оквиру пројекта развоја предузетничког учења Саша Николић, координатор програма, Марија Јоцић, ученица трећег разреда и Горан Станковић учествовали су на 2. предузетничком кампу који је одржан у Шибенику.

Школа је активно сарађивала и са организацијама и установама из Града Зајечара па је тако у сарадњи са Црвеним крстом и Службом за трансфузију крви Дома здравља у Зајечару организована акција добровољног давања крви. У сарадњи са Позориштем Тимочке крајине "Зоран Радмиловић" ученицима је било омогућено да бесплатно или по повлашћеној цени улазница прате представе ове куће.

Одржан је одељењски турнир у малом фудбалу и баскету ученици су учествовали на Јесењем и Пролећном кросу РТС-а и школске екипе су учествовале на такмичењима у организацији Спортског савеза Зајечар.

У сарадњи са Гимназијом организован је међународно такмичење у кошарци и одбојци на коме су учествовале екипе средњих школа из Зајечара и ПМГ „Егзарх Антим I“ из Видина.

Поводом Савиндана одржан је 10. Светосавски турнир у шаху за ученике средњих школа.

Ђачки парламент организовао је размену уџбеника. Предавањем ученика под називом „Научници са наших простора“ о нашим познатим научницима обележен је Светски дан науке.

Активисти ЈАЗАС – Зајечар одржали су серију вршњачких предавања на тему АИДС-а. Активисти ТОЦ-а ученицима првог разреда су одржали предавања на тему електронског насиља. Предавање о електронском насиљу одржано је и за чланове Савета родитеља.

21. априла министар просвете науке и технолошког развоја са сарадницима обишао је школу.

Школске 2016/17.г. обележено је 50 година од оснивања и рада школе.

Директор школе
Горан Станковић

Извештај о реализацији ГПР за школску 2016/17 разматран је на седници НВ 30.08.2017. г.
Извештај о реализацији ГПР за школску 2016/17 разматран је на седници Савета родитеља 13.09.2017. г.

Извештај о реализацији ГПР за школску 2016/17 усвојен је на седници ШО 14.09.2017. г.

**ПРИЛОЗИ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
РАДА ШКОЛЕ ЗА
ШКОЛСКУ 2016/17.
годину**

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

за период 01.09. 2016. – 13.02.2017.

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, раду на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Редовно сам пратио реализацију ГПР Школе и редовно на дневном, недељном и месечном нивоу планирао образовно-васпитни рад.
- Заједно са Јасмином Лилић (помоћником директора) извршио сам контролу вођења педагошке документације и организовао отклањање уочених недостатака.
- Обишао сам према плану одређени број часова наставе
- Израдио сам Предлог плана уписа за школску 2017/18. г.
- Учествовао у изради Финансијског плана школе за 2017. годину.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Организовао сам полагање испита у новембарском испитном року за ванредне ученике.
- Утврдио листу потреба за наставним кадром и извршио агажовање по хитности поступка до расписивања конкурса за наставника практичне наставе, немачког језика, музичког васпитања и електрогрупе предмета.
- Организовао сам два научно-популарна предавања за ученике и наставнике.
- Организовао сам посету Фестивалу науке у Београду и студијско путовање у Шибеник на 2. Предузетнички камп.

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ наставницима у припремању и планирању наставног процеса.
- На предлог разредних старешина, а и на личну иницијативу родитеља обавио сам низ разговора са родитељима ученика у циљу решавања одређених проблема који су углавном били за неоправдано изостајање са наставе.
- На предлог разредних старешина обавио сам више разговора са ученицима.

АНАЛИТИЧКИ РАД

- Извршио анализу успеха и реализације наставе на крају првог тромесечја и првог полугођа.
- Наставио рад на модификацији и побољшању Школске базе података и програма за евиденцију стручног усавршавања. Креирао сам апликацију за евиденцију посета ученика психологу.

САРАДЊА СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

- За успешну реализацију практичне наставе и блок наставе ученика веома је важна сарадња Школе са социјалним партнерима. Заједно са координатором практичне наставе био сам у контакту са одговорним лицима у привредним субјектима у чијим објектима се изводила практична настава и блок настава.
- Заједно са Миодрагом Арсићем, организатором практичне наставе, обишао сам следеће привредне субјекте:

1. 10.11.2016. г. – КГХ Инжењеринг,
2. 10.11.2016. г. – ТЕЛ КАБЛ,
3. 14.11.2016. г. – Ауто Бане,
4. 17.11.2016. г. – Електро Тимок,
5. 18.11.2016. г. – ШТРАБАГ,

6. 21.11.2016. г. – БМТИ,
7. 22.11.2016. г. – Фабрика Каблова,
8. 22.11.2016. г. – Ауто Центар Куси,
9. 25.11.2016. г. – Хајнекен,
10. 25.11.2016. г. – ФМТ,
11. 07.12.2016. г. – ФПМ Агромеханика

На овим састанцима било је речи о потребама фирми за радницима образовних профила које образује Школа и могућностима реализације практичне наставе по дуалном моделу.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ, ШУ И МПНТР

- Редовно сам био у контакту са помоћником Градоначеника Владиславом Милојевићем и руководиоцем ШУ,
- Присуствовао сам састанцима које је организовао руководицац ШУ у Зајечару,
- Као представник школе учествовао сам на трибини „Перспективе дуалног образовања у Тимочној крајини“ која је одржана у 15. децембра у РПК Зајечар.
- 28.11.2016.г. Заједно са секретаром школе присуствовао сам састанку на коме су били присутни директори и секретари основних и средњих школа,
- 26.12.2016. г. присуствовао сам састанку који су одржали представници МПНТР, ПК а који је био посвећен планирању уписа за школску 2017/18. г.
- 31.01.2017. г. присуствовао сам састанку који су одржали представници ШУ Зајечар, РПК а који је био посвећен планирању уписа за школаку 2017/18. г.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Заказао сам и учествовао сам у раду седница Наставничког већа школе, Педагошког колегијума, Школског одбора и био сам присутан и на састанку Савета родитеља.
- 03.11.2016. г. заједно са Радетом Радицовићем присуствовао сам седници Скупштине Заједнице машинских школа Србије,
- Учествовао сам у раду, а за састанак Извршног одбора Заједнице електротехничких школа делегирао сам наставнике Драгана Милића и Дејана Николића
- Учествовао сам у раду Актива директора средњих школа.

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Као члан тима учествовао сам у реализацији активности у оквиру пројекту развоја предузетничког учења.
- Као члан тима учествовао сам у реализацији активности у оквиру пројекту „Школа без насиља“
- У сарадњи са директором Гимназије у Зајечару и колегама из ПМГ „Екзарх Антим I“ у Видину урадили смо пројекат „Наука је збавна“ са којим смо конкурисали у оквиру ИНТЕРРЕГ-ИПА програма прекограничне сарадње

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе, издавање нових решења о 40-часовној радној недељи и распоређивању, именовању комисија, склапање уговора, исплате по рачунима, набавке, конкурсе за пријем у радни однос, наплате осигурања и сл.
- Учествовао у изради диплома и сведочанстава за ванредне и редовне ученике.

ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Редовне активности се односе на исплате зарада, набавке опреме и потрошног материјала, плаћање рачуна, контролу података за Трезор и слично.
- И поред тога што рачун школе није у блокади и у претходном периоду само су финансиране најнеопходније и најхитније потребе.
- Пратио сам реализацију Финансијског плана

ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

- Организовао сам семинар „Активно учење“ који је реализован из два дела: Базични део – 16. – 18. децембра и Супервизијски – 30. и 31. јануара. Семинару је присуствовало 30 наставника из школе. Семинар је реализовао Образовни форум из Београда а финансиран је од стране Култур Контакт из Аустрије.
- Снежана Цонић, Радица Миочевић и Драган Николић 04. децембра присуствовали су акредитованом семинару „Планирање превенције и ефективно/ефикасно реаговање на насиље у образовно-васпитним и васпитно-образовним установама“ који у одржан у Економско-трговинској школи.
- ОД 16. – 19. октобра присуствовао сам 2. Предузетничком кампу који је одржан у Шибенику
- Присуствовао сам међународној конференцији о средњем стручном образовању која је одржана 20. и 21. септембра у Београду

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Редовно се врши контрола свих објеката у школи, наставних средстава, справа у физкултурној сали да не би дошло до повређивања ученика
- Направљен је распоред дежурства наставника
- Извршена је редовна контрола противпожарних апарата у школи

- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези проблема са псима луталицама у школском дворишту али они ништа нису урадили по том питању.
- Код МПНТР конкурисано је са пројектом за израду оградe око школског дворишта
- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези грана у платанима у школском дворишту али исто ни по том питању није ништа урађено јер су тражили авансну уплату.
- На одељењским заједницама ученици су упознати са поступком у случају да су жртве или сведоци насиља
- Школски полицајац је присутан у школском дворишту

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 44. ДО ЧЛАНА 46. ЗОСОВ

- Није било случајева повреда забрана из члана 44. – 46. ЗОСОВ

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШЕЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА (ГРАДСКОГ И РЕПУБЛИЧКОГ)

- 13.10.2016. г. градски просветни инспектор извршила је ванредни инспекцијски надзор у вези вођења евиденције у школи, а по пријави родитеља ученика Школе. Записником о ванредном теренском инспекцијском надзору Техничке школе у Зајечару бр. 614-54/2016 **НИЈЕ** било наложених мера,
- 21.12.2016. г. градски просветни инспектор обавила је редован теренски инспекцијски надзор. Записником о редовном теренском инспекцијском надзору Техничке школе у Зајечару бр. 614-69/2016 по наложеним мерама предузето је:
 1. Извештај о раду директора израђен је у складу са реализацијом послова који су прописани одредбама члана 62. став 3. тачка 1-17. ЗОСОВ
 2. Запослени су упознати са садржајем Записника 21. 02.2017. године, а чланови Школског одбора 27.02.2017. године.

ОДЛУЧИВАЊЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

- Због неоправданог изостајања са наставе за шест ученика спроведен је васпитно-дисциплински поступак и изречена је васпитно-дисциплинска мера укор директор.

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Наставио сам унапређење и редовно ажурирању школског веб сајта и Фејсбук страници школе,
- Редовно сам се одазивао на позиве локалних медија и организовао гостовања ученика и наставника.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- Присуствовао сам свечаном почетку школске године у ПМГ „Екзарх Антим I“ у Видину.

Извештај разматран на седници Наставничког већа 20.02.2017.

Извештај је усвојен од стране Школског одбора 28.02.2017.

Директор школе
Горан Станковић



Република Србија
ТЕХНИЧКА ШКОЛА

Број: 05/611-260

Датум: 28.02.2017.

Зајечар

На основу члана 62 став 3 тачка 15 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС број 72/09, 52/2011 и 55/13) и члана 50 Статута Техничке школе у Зајечару, Школски одбор Техничке школе у Зајечару на седници одржаној 28.02.2017.године донео је једногласно

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЗАЈЕЧАРУ ЗА ПЕРИОД ОД 01.09.2016.ГОДИНЕ ДО
28.02.2017.ГОДИНЕ**

Образложење

Закон о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС број 72/09 и 52/2011 и 55/13) у одредби члана 62 садржи обавезу директора школе да два пута годишње подноси извештај о раду органу управљања.

У складу са напред наведеном одредбом закона Школски одбор Техничке школе у Зајечару једногласно је донео Одлуку којом усваја извештај о раду директора Техничке школе за период од 01.09.2016. године до 28.02.2017.године.

У Зајечару,



Председник Школског одбора

Дујновић Дарко, дипл.мат.

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ
за период 14.02.2017. – 31.08.2017.

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, раду на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Редовно сам пратио реализацију ГПР Школе и редовно на дневном, недељном и месечном нивоу планирао образовно-васпитни рад.
- Заједно са Јасмином Лилић (помоћником директора) извршио сам контролу вођења педагошке документације и организовао отклањање уочених недостатака.
- Обишао сам према плану одређени број часова наставе
- Учествовао у праћењу реализације Финансијског плана школе за 2017. годину.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Организовао сам полагање испита у априлском, јунском и августовском испитном року за ванредне ученике.
- Организовао сам полагање разредних, оправних, матурских и завршних испита у јунском и августовском испитном року за редовне ученике.
- Утврдио листу потреба за наставним кадром и извршио агажовање по хитности поступка до расписивања конкурса за наставника практичне наставе, музичког васпитања и електрогрупе предмета.
- Организовао сам два научно-популарна предавања за ученике и наставнике.
- Организовао сам посету Фестивалу науке у Нишу и Књажевцу и посету Сајму аутомобила у Београду.

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ наставницима у припремању и планирању наставног процеса.
- На предлог разредних старешина, а и на личну иницијативу родитеља обавио сам низ разговора са родитељима ученика у циљу решавања одређених проблема који су углавном били за неоправдано изостајање са наставе.
- На предлог разредних старешина обавио сам пет разговора са ученицима сви разговори су били у вези редовног похађања наставе.
- На предлог разредних старешина обавио сам седамнаест разговора са родитељима ученика сви разговори су били у вези редовног похађања наставе.
- Обавио сам разговор са два наставника у вези оцењивања ученика.

АНАЛИТИЧКИ РАД

- Извршио анализу успеха и реализације наставе на крају другог тромесечја и другог полугођа.
- Наставио рад на модификацији и побољшању Школске базе података и програма за евиденцију стручног усавршавања.

САРАДЊА СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

- У току априла месеца заједно са Миодрагом Арсићем, организатором практичне наставе, обишао сам привредне субјекте код којих ученици обављају практичну и блок наставу.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ, ШУ И МПНТР

- Редовно сам био у контакту са помоћником Градоначеника Владиславом Милојевићем, Драганом Аранђеловићем и руководиоцем ШУ,
- Присуствовао сам састанцима које је организовао руководилац ШУ у Зајечару,
- 21 априла био сам домаћин Младену Шарчевићу, министру просвете науке и технолошког развоја Републике Србије.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Заказао сам и учествовао сам у раду седница Наставничког већа школе (одржано укупно 12 седница), Педагошког колегијума (одржано укупно 7 седница), Школског одбора (одржана 2 састанка) и био сам присутан и на састанцима Савета родитеља (одржано два састанка).

- 08.08.2017. г. присуствовао сам седници Скупштине Заједнице машинских школа Србије,
- 01.03.2017. г. присуствовао сам 9. седници Извршног одбора Заједнице електротехничких школа Србије која је одржана у ЕТШ „Никола Тесла“ у Београду,
- 01.07.2017.г. Заједно са Дејаном Николићем присуствовао сам скупштини Заједнице електротехничких школа Србије
- Учествовао сам у раду Актива директора средњих школа.

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Учествовао сам у реализацији пројекта „Ардуино куп Србије 2017“

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе, издавање нових решења о 40-часовној радној недељи и распоређивању, именовању комисија, склапање уговора, исплате по рачунима, набавке, конкурсе за пријем у радни однос, наплате осигурања и сл.
- Учествовао у изради диплома и сведочанстава за ванредне и редовне ученике.

ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Редовне активности се односе на исплате зарада, набавке опреме и потрошног материјала, плаћање рачуна, контролу података за Трезор и слично.
- И поред тога што рачун школе није у блокади и у претходном периоду само су финансиране најнеопходније и најхитније потребе.
- Формирао сам комисију која је спровела набавку опреме за видео надзор и куповину специјалног возила за обуку ученика.
- Пратио сам реализацију Финансијског плана.
- Преглед остварених сопствених прихода и прихода од донација дат је као посебан прилог овог извештаја

ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

- У сарадњи са Тимом за стручно усавршавање пратио сам реализацију стручног усавршавања.
- 15. маја присуствовао сам огледном часу Start up presentations који је одржао Саша Николић
- 29. маја присуствовао сам огледном часу Peers to peers који је одржао Саша Николић
- Завршио сам обуку о стандардима за општеобразовне предмете

ОРГАНИЗАЦИЈИ И ВРШЕЊЕ ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ УВИДА И ПРАЋЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- У сарадњи са помоћником директора и психологом школе направљен је план обиласка наставе за сваки месец посебно
- у току марта, априла и маја обишао сам 16 часова наставе
- току јула и августа извршио сам контролу вођења педагошке документације наставника

УЧЕШЋЕ У САМОВРЕДНОВАЊУ И СПОЉАШЊЕМ ВРЕДНОВАЊУ

- учествовао сам у избору области за самовредновање школске 2016/17. г.
- Пружио сам помоћ у припреми електронских анкета за наставнике и ученике и њиховој обради.

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Редовно се врши контрола свих објеката у школи, наставних средстава, справа у физкултурној сали да не би дошло до повређивања ученика
- Направљен је распоред дежурства наставника
- Извршена је редовна контрола противпожарних апарата у школи
- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези проблема са псима луталицама у школском дворишту.
- МПНТР одобрило је пројекат којим ће бити унапређен видео надзор у школи. Након завршене процедуре избора добављача опреме пројекат ће бити реализован у септембру месецу након трансфера средстава из МПНТР.
- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези грана у платанима у школском дворишту и грана у задњем дворишту.
- На одељењским заједницама ученици су упознати са поступком у случају да су жртве или сведоци насиља
- Школски полицајац је присутан у школском дворишту

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 44. ДО ЧЛАНА 46. ЗОСОВ

- Није било случајева повреда забрана из члана 44. – 46. ЗОСОВ

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШЕЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА (ГРАДСКОГ И РЕПУБЛИЧКОГ)

- 11.07.2017. г. градски просветни инспектор извршила је ванредни инспекцијски надзор у вези обавештавања родитеља ученика о напредовању ученика, а по пријави родитеља ученика школе. Записником о ванредном теренском инспекцијском надзору Техничке школе у Зајечару бр. 614-6/2017 **НИЈЕ** било наложених мера,

ОДЛУЧИВАЊЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

- Због неоправданог изостајања са наставе за деветнаест ученика спроведен је васпитно-дисциплински поступак и изречена је васпитно-дисциплинска мера укор директор.
- У три наврата сам одговорио на поднесак Бојана Тодоров (01/611-289 од 06.03.2017., 01/611-379 од 30.03.2017. г. и 01/611-379 од 18.04.2017.г.)
- Одобрено сам захтев Зорану Грујићу, наставнику саобраћајне групе предмета за споразумини раскид радног одласка и Светлане Антић за одлазак у пензију.
- Одобрено сам захтев за допуну норме радницима са Листе технолошких вишкова Живке Миленовић и Слободанке Станковић-Петровић.

ОБАВЕШТАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ

- Ученике сам путем књиге обавештења, Фејсбук странице и школског сајта редовно обавештавао о битним дешавањима у школи,
- Наставници су редовно на седницама НВ обавештавани о битним дешавањима у школи,
- Чланове ШО сам на седницама редовно извештавао о свим питањима од интереса за рад установе
- Родитеље сам преко представника у СР извештавао о свим питањима од интереса за рад установе

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Наставио сам унапређење и редовно ажурирању школског веб сајта и Фејсбук страници школе,
- Редовно сам се одазивао на позиве локалних медија и организовао гостовања ученика и наставника.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- 05.05.2017. г. Присуствовао сам свечаном обележавању 40 година од оснивања и рада ПМГ „Екзарх Антим I“ у Видину.
- Учествовао сам у организацији и реализацији зимске школе програмирања Лего робота, реализацији такмичења Ардуино куп Србије 2017 и такмичења ученика основних школа у програмирању Лего робота.
- Присуствовао сам 23. Регионалном такмичењу ученика електротехничких школа из основа електротехнике 1 и 2, електронике и енергетске електронике (одржано у Нишу 13. маја у ЕТШ „Мија Станимировић“) и Републичком такмичењу у програмирању робота ученика машинских школа Србије које је одржано у Нишу (20. маја 2017. г.)
- У сарадњи са колегама организовао сам обележавање 50 година од оснивања и рада школе.
- 12.јуна организовао сам промоцију Монографије прве генерације ученика Техничке школе.

Извештај разматран на седници Наставничког већа 30.08.2017.

Извештај разматран на седници Савета родитеља 13.09.2017.

Извештај је усвојен од стране Школског одбора 14.09.2017.

Директор школе
Горан Станковић



Република Србија
ТЕХНИЧКА ШКОЛА
Број:02/611-1159/1
Датум:14.09.2017.
Зајечар

На основу члана 57 став 1 тачка 1 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС број 72/09 ,52/2011 и 55/13) и члана 50 Статута Техничке школе у Зајечару, Школски одбор Техничке школе у зајечару на седници одржаној 14.09.2017.године донео је

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЗАЈЕЧАРУ

Усваја се Извештај о раду директора Техничке школе у Зајечару број 1159 од
14.09.2017.године за период од 14.02.2017.године до 31.08.2017.године
О б р а з л о ж е њ е

Закон о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС број 72/09 и 52/2011 и 55/13) у одредби члана 57 садржи обавезу Школског одбора да разматра и Извештај о раду директора школе .

У складу са напред наведеном одредбом закона Школски одбор Техничке школе у Зајечару донео је Одлуку којим се усваја Извештај о раду директора Техничке школе у Зајечару број 1159 од 14.09.2017.године за период од 14.02.2017.године до 31.08.2017.године .

У Зајечару,



Председник Школског одбора

Душковић Дарко
Душковић Дарко, дипл.мат.

Извештај о раду Наставничког већа за школску 2016/17. годину

У школској 2016/17. години, Наставничко веће је одржало осамнаест седница на којима су разматрани садржаји предвиђени Годишњим планом рада школе. Запослени су редовно присуствовали седницама, изузев запослених који су из објективних разлога били спречени, те самим тим нису постојале тешкоће у одржавању седница. Наставничког веће се бавило темама које су из његове надлежности: осигурање и унапређивање образовно - васпитног рада, праћење и утврђивање резултата рада ученика, вредновање резултата рада наставника, предузимање мера за јединствен и усклађен рад са ученицима и друга питања у вези са образовно- васпитним радом.

Наставничко веће је разматрало:

- годишњи план рада школе, план стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, планови рада тимова,
- организацију рада и анализе образовно– васпитног рада школе,
- успех ученика,
- реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, као и часова слободних активности,
- васпитно-дисциплинске мере ученика,
- стручна усавршавања запослених,
- ослобађање од наставе физичког васпитања,
- предлог Плана уписа за школску 2017/18. годину.
- извештај Градског просветног инспектора о редовним и ванредним надзорима,
- друга питања од интереса за рад школе.

Наставничко веће разматрало је у усвојило:

- извештај о реализацији ГПР са свим пратећим извештајима,
- распоред часова, допунске, додатне и припремне наставе,
- листу уџбеника

Након спроведеног ВДП са ученицима на предлог одељењских старешина због теже повреде обавеза ученика у школи (неоправдано изостајања са наставе) изречено је 13 Укора наставничког већа и 2 искључења из школе.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
Горан Станковић

Извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2016/17.g.

У школској 2016/17. години, Педагошки колегијум сачињавали су поред директора школе Горана Станковића, школског психолога Љиљане Тешановић и руководиоци Стручних већа:

Р. бр.	Назив стручног већа	Руководилац СВ
1.	Стручно веће за српски језик и књижевност са уметностима и личним услугама	Бранислава Виденовић
2.	Стручно веће за стране језике	Николић Саша
3.	Стручно веће за математику и информатику	Марковић Марија
4.	Стручно веће за физику, хемију и биологију	Ђорђевић Данијела
5.	Стручно веће за физичку културу	Саша Јанковић
6.	Стручно веће за историју, географију, социологију, веронауку и грађанско васпитање	Дамњановић Снежана
7.	Стручно веће за подручје рада машинство и обрада метала	Радицовић Раде
8.	Стручно веће за подручје рада електротехника	Николић Дејан
9.	Стручно веће за за подручје рада саобраћај	Пујић Горан

У школској 2016/17. години, Педагошки колегијум је одржао шест седница. Дневни ред седница Педагошког колегијума обухватао је организацију рада и анализе образовно–васпитног рада школе, стручно усавршавања запослених, остваривању Школског програма и Годишњег плана рада школе.

Разматран је и предлог Плана уписа за школску 2017/18. годину.

Анализирани су резултати васпитно-образовног рада на крају првог и другог тромесечја, првог и другог полугођа.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
Горан Станковић

Извештај о раду Школског одбора за школску 2017/18. годину

Чланови Школског одбора Техничке школе у Зајечару:

1. представници запослених

- Дујновић Дарко, наставник математике, председник школског одбора
- Милић Драган, наставник електрогрупе предмета
- Дачић Дејан, наставник машинске групе предмета

2. представници родитеља

- Јанковић Светлана, заменик председника Школског одбора
- Митић Весна, представник родитеља
- Вељовић Валентина, представник родитеља

3. представници Скупштине града

- Гитарић Горица
- Предић Драган/ Јеленковић Драган
- Стратијев Дарко

У школској 2016/17 години Школски одбор је одржао пет седница на којима су :

- Анализирани и усвојени Извештај о раду директора школе у школској 2015/16. години и Годишњи извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2016/17 годину.
- Усвојен је и план рада школе за школску 2016/17. годину.
- Дата је сагласност на Систематизацију радних места за школску 2016/17.
- Донета је и одлука о ценама школарине и испита за ванредне ученике и ангажовању запослених у оквиру проширене делатности школе за школску 2016/17 годину.
- Школски одбор је анализирао успех ученика и релизацију образовно – васпитног рада.
- Донета је одлука о годишњем попису за 2016. годину као и Финансијског план за 2017.годину.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Дарко Дујновић

Извештај о раду Савета родитеља за школску 2016/16. годину

Закон о основама система образовања и васпитања прописује постојање Савета родитеља и њиме је утврђено да Школа има Савет родитеља као саветодавно тело. Савет родитеља школе броји 27 члана и чини га по један представник родитеља ученика сваког одељења који се бирају на почетку сваке школске године.

За чланове Савета родитеља за школску 2016/17. годину изабрани су следећи чланови:

Презиме и име	Представник одељења	Презиме и име	Представник одељења
Адамовић Бобан	М-11	Пешић Ивана	М-31
Стефановић Далиборка	Е-11	Станојевић Горан	Е-31
Серјановић Мариола	Е-12	Басић Мишел	Е-32
Стојановић Љиљана	Е-13	Јанковић Светлана	Е-33
Чебуковић Зденка	Е-14	Дејан Димитријевић	Е-34
Милетић Маја	С-11	Стојменовић Марина	С-31
Вељовић Валентина	С-12	Јовановић Валентина	С-32
Анђелковић Бојан	М-21	Рајковић Братислав	М-41
Ђорђевић Бобан	Е-21	Митић Весна	Е-41
Грујић Олга	Е-22	Љубић Валентина	Е-42
Јовановић Невена	Е-23	Бојовић Миљан	Е-43
Станимировић Срђан	Е-24	Боновић Југослав	Е-44
Милојевић Роберт	С-21	Стаменковић Верица	С-41
Јонович Мирјана	С-22		

У школској 2016/2017.години Савет родитеља је одржао 5 седница на којима је:

- Верификован мандат чланова Савета родитеља првог разреда школске 2016/17.
- Усвојен план рада Савета родитеља за 2016/17.одину
- Изабран председник и заменик председника Савета родитеља
- Избран 1 представник родитеља за Школски одбор од 2016/17.године тајним гласањем
- Разматран Извештај о коришћењу средстава родитеља за школску 2015/16.годину
- Донет предлог одлуке о учешћу родитеља у трошковима осигурања ученика и опремању школе 2016/17
- Разматран Плана коришћења средстава родитеља за школску 2016/2017. годину
- Разматрана обавештења о листи уџбеника за школску 2016/2017.годину
- Донета Одлука о избору осигуравајуће организације за осигурање ученика за школску 2016/17.годину
- Разматран Предлога Годишњег плана рада плана рада школе за школску 2016/17.годину
- Донета Одлука о давању сагласности на План излета, посете сајмовима за школску 2016/2017.годину
- Анализиран успех ученика на првом тромесечју школске 2016/17.године
- Разматан Извештаја о располагању средствимаа првог дела донације родитеља шк. 2016/17.године
- Анализиран успех ученика на крају првог тромесечја другог полугодишта школске 2016/17.године
- Разматане Предлога висине дневница наставницима пратиоцима и стручним вођама екскурзије у септембру 2017.године
- Разматран предлог за давање сагласности за учешће директора у реализацији екскурзије у септембру 2017.године
- Дата сагласности на листу уџбеника за школску 2017/2018.годину
- Анализан успех ученика на крају првог полугодишта школске 2016/17.године
- Разматан Извештај о располагању средствимаа дела донације родитеља шк. 2016/17.године
- Дата је сагласности за куповину теретног моторног возила, за потребе обуке редовних ученика у подручју рада саобраћај

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА РОДИТЕЉА
Бобан Ђорђевић

Извештај усвојен на седници Савета родитеља 13.09.2017.

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

за школску 2016/2017. годину

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, раду на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад помоћника директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Као вођа тима, редовно сам пратила реализацију ШРП-а.
- Заједно са директором школе, извршила сам контролу вођења педагошке документације и организовала отклањање уочених недостатака.
- Обишла сам, према плану, одређени број часова наставе

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Учествовала сам у организацији обележавања 50 година од формирања Техничке школе.
- Организовала сам и учествовала у промоцији образовних профила за ученике 8. разреда основних школа.
- Организовала сам посете осмака појединим часовима у нашој школи.
- Учествовала сам у организацији уписа ученика у први разред средњих школа
- Учествовала сам у организовању и реализацији „Отворених врата“ за ученике 8. разреда основних школа
- Учествовала сам у организацији такмичења Дабар.
- Учествовала сам у организацији израде ГПР школе за школску 2016/17. годину и извештаја о реализацији ГПР за школску 2015/16. годину.
- Организовала сам замене часова за одсутне наставнике.

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ разредним старешинама у припремању и планирању рада са одељењском заједницом.
- Обављала сам разговоре са родитељима и ученицима у циљу решавања одређених проблема који су углавном били због неоправдано изостајање са наставе.
- Сарађивала сам са психологом школе у вези ученика који раде по индивидуалном образовном плану и помагала колегама који непосредно раде са њима у изради ИОП-а.

САРАДЊА СА ГРАДСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

- Током школске година, сарађивала сам, пружала помоћ и организовала различите акције, са многим институцијама у граду. Црвеним крстом, Тимочким омладинским центром, Зајечарском иницијативом, Омладинским центром, Јазасом, Ајзаком, Канцеларијом за младе при општини, Цекит-ом, основним школама, организацијом „Достигнућа младих“, позориштем, друштвом инжењера и техничара града Зајечара..

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Учествовала сам у раду седница Наставничког већа школе и Педагошког колегијума, тима за ШРП

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Као члан тима учествовала сам у реализацији активности у оквиру пројекту развоја предузетничког учења.
- Као члан тима учествовала сам у реализацији активности у оквиру пројекту „Школа без насиља“

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе,
- Учествовала сам у ажурирању базе података ученика.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Континуирано сам се стручно усавршавала у установи (посетом угледних часова, слушањем предавања о законским прописима и сл.) и ван установе (присуство симпозијуму „Математика и примене“, учешће у семинарима и обуци Завода за вредновање квалитета наставе о Стандардима у средњем стручном образовању.

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Настављене су активности које су предвиђене пројектом „Школа без насиља“
- Пружала сам помоћ разредним старешинама у организацији одељењских заједница вези са случајевима насиља
- Редовно сам сарађивала са Школским полицајцем
- Није било случајева насиља другог или трећег нивоа.

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Учествовала у промоцији образовних профила за ученике 8. разред основних школа за упис у први разред средње школе на Сајму професионалне оријентације, „Отвореним вратима“, обишлао сам ученике основних школа у Неготину.

Помоћник директора школе
Јасмина Лилић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ ЗА 2016-2017 год

Активност	Време реализације-месец												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
Недељни састанци колегијума ради оперативног планирања													Реализовано у потпуности
Праћење реализације наставе и обезбеђивање замене по потреби													Реализовано у потпуности
Планирање реализације блок наставе													Реализовано у потпуности
Посета часова по одлуци директора													Реализовано у потпуности
Саветодавни рад са наставницима почетницима													Реализовано у потпуности
Сарадња са радним организацијама у граду и обилазак ученика на практичној настави													Реализовано у потпуности
Организовање испита за ванрадне ученике и учешће у именовању комисија													Реализовано у потпуности
Координација активности у вези анализе реализације ГПР школе													Реализовано у потпуности
Учешће у планирању стручног усавршавања наставника за време зимског распуста													Реализовано у потпуности
Припрема за организацију завршних и матурских испита за редовне ученике у јунском року													Реализовано у потпуности
Организовање испита из прве помоћи за редовне ученике													Реализовано у потпуности
Сарадња са школама из региона													Делимично реализовано
Анализа рада са наставницима почетницима													Реализовано у потпуности
Праћење изјашњавања ученика и припрема радних задатака за матурски и завршни испит													Реализовано у потпуности
Учешће у припреми презентације школе ученицима основне школе													Реализовано у потпуности
Учешће у припремама презентације школе на Сајму образовања													Реализовано у потпуности
Праћење реализације годишњег фонда часова редовне наставе													Реализовано у потпуности
Учешће у именовању комисија за поправне испите у јуну и августу													Реализовано у потпуности
Праћење реализације разредних, завршних, матурских и поправних испита													Реализовано у потпуности
Учешће у припремама за упис ученика у наредну школску годину													Реализовано у потпуности
Припреме за наредну школску годину													Реализовано у потпуности
Сагледавање потреба наставног кадра и припрема података за расписивање конкурса													Реализовано у потпуности
Координација активности у циљу прикупљања података за израду распореда часова													Реализовано у потпуности
Координација у циљу поделе предмета на наставнике													Реализовано у потпуности
Припрема предлога поделе послова до 40 сати недељно													Реализовано у потпуности

Организатор практичне наставе
Миодраг Арсић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА за школску 2016/2017.

Школски библиотекар - стручни сарадник, својим радом и ангажовањем, доприноси остваривању и унапређењу образовно-васпитног рада у складу са Годишњим планом рада школе и својим планом и програмом рада.

Активности у образовно-васпитном процесу, школски библиотекар остварује кроз следеће облике рада:

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- израђен годишњи план и програм рада школске библиотеке
- на основу годишњег плана рада урађени месечни планови рада

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- вођење библиотечког пословања

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- план обраде лектире
- план куповине књига
- у просторијама школске библиотеке организовано је више стручних семинара и скупова (семинар о активном учењу,приредба поводом дана Светог Саве итд.)
- у просторијама школске библиотеке више пута су организоване акције добровољног давања крви
- организовано је такмичење ученика у шаху
- у просторијама школске библиотеке се одржавају седнице ђачког парламента као и седнице Савета родитеља
- колективни упис наставника школе у Матичну библиотеку „Светозар Марковић“

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

- формирана картотека ученика првог, другог, трећег и четвртог разреда
- вођење статистичких података о броју корисника
- колективни упис ученика школе у Матичну библиотеку „Светозар Марковић“

V РАД СА РОДИТЕЉИМА

- родитељи су, на родитељским састанцима, упознати са могућношћу да ученици бесплатно користе услуге школске библиотеке и интернета

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- договор са директором у вези са куповином лектире
- договор и сарадња са директором у вези са куповином књига за награђивање одличних ученика на крају школске године
- договор са директором о набавци уџбеника и књига из стручних предмета
- сарадња са директором и стручним сарадницима на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење
- сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација,
- сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, анализи и извештају о раду школске библиотеке

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- сарадња са стручним већем за српски језик и уметност
- рад у тиму за израду Плана интегритета
- седнице Наставничког већа

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- са школским библиотекама Гимназије, Медицинске и Економско-трговинске школе
- са Друштвом школских библиотекара Србије
- са Матичном библиотеком "Светозар Марковић"
- са књижаром „Калиграф“ – набавка уџбеника, стручне литературе, књига за награђивање одличних ученика и лектире

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- формирање картотеке корисника
- праћење и евиденција коришћења књижног фонда
- инвентарисање нових књига

X ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- инвентарисање и обрада часописа на које је школа претплаћена: Инфоелектроника, Историја, PC Press.

Библиотекари :
Наташа Богдановић
Бранислава Виденовић
Дејан Живановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА за школску 2016/2017. годину

У ток школске 2016/17. године обављала сам послове и радне задатке у складу са планом и програмом рада психолога по одређеним областима.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У току школске 2016/17. године учествовала сам у изради дела Годишњег плана рада школе, изради свог годишњег и оперативног плана рада, помагала у изради планова рада одељењских старешина тако што сам дала предлоге за могуће активности на часовима одељењске заједнице за сваки разред посебно, помагала, по потреби, наставницима у изради њихових глобалних и оперативних планова рада, помагала наставницима приправницима у изради планова, била ангажована у раду скоро свих тимова, посебно у тиму за ШРП и тиму за инклузију.

Пратила сам часове редовне наставе према распореду посете часовима, а такође и часове допунске наставе. Присуствовала сам часовима у случају конфликтних ситуација између наставника и ученика (наставник Адамовић Снежана и више одељења) . Пратила сам усклађеност програмских захтева са узрасним карактеристикама деце. Пратила мотивацију ученика за рад и учење. Давала конструктивне предлоге за унапређење наставног процеса.

УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ИНСТРУКТИВНО ПЕДАГОШКИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Сарадња са наставницима огледала се у следећим активностима:

- помоћ у изради припрема за часове
- са приправницима, у циљу увођења у рад, помоћ у планирању и реализацији наставних садржаја, организацији часа, упућивање на разноврсне начине и облике провере знања и оцењивања ученика, облике и методе рада и могуће начине како мотивисати ученике за наставни процес применом иновативних метода
- давање повратне информације након посете часовима о добрим странама часа као и мерама за кориговање недостатака и начинима за унапређење наставе
- помоћ у изради критеријума и инструмената за објективно оцењивање ученика
- помоћ наставницима у изради плана индивидуализације
- помоћ наставницима у изради педагошког профила и ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка
- сарадња и помоћ одељењским старешинама у реализацији васпитног рада у одељењу
- сарадња са наставницима и разредним старешинама у вези ученика који испољавају непримерено понашање, имају тешкоће у учењу, развојне и социјалне проблеме
- сарадња са наставницима и разредним старешинама у посредовању и сарадњи са родитељима
- помоћ разредним старешинама у управљању одељењем.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Рад са ученицима се одвијао у следећим активностима:

- Дијагностички, саветодавни и терапијски рад са ученицима који испољавају непримерено понашање, имају развојне, социјалне или личне проблеме.
- Тестирање ученика ради провере интелектуалних способности, нарочито ученика који имају проблема у учењу, континуирани рад са њима и рад на индивидуализацији наставе у сарадњи са наставницима.
- Тестирање ученика за пријављивање за Истраживачку станицу у Петници.
- Рад са ученицима првог разреда који имају проблем адаптације на нову средину.
- Рад у тиму за превенцију насиља, злостављања и занемаривања ученика. У оквиру тима обављани су индивидуални и групни разговори са ученицима који су угрозили права других.
- Професионално информисање заинтересованих ученика о даљем школовању на факултетима и високим школама.
- Рад у тиму за појачан васпитни рад са ученицима. Обављани су индивидуални разговори са ученицима на иницијативу одељењских старешина, предметних наставника, када је проблем углавном био изостајање са наставе уз смањење оцено из владања као и недисциплина у одељењу.
- Терапијски рад са ученицима који су претрпели губитак блиске особе.
- Рад са ученицима који су овисници фејсбука, игрица и интернета
- Рад са ученицима који имају хроничне здравствене проблеме.
- Праћење напредовања ученика који су од раније на саветодавном, или терапијском третману.
- Праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у.

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Најчешћа сарадња је била са родитељима чија деца имају проблеме у понашању. У заједничком контакту (директор, разредни старешина, секретар школе, психолог, родитељи и деца) у васпитно-дисциплинском поступку, као и континуираном праћењу, спровођен је саветодавни рад са родитељима. Родитељи деце са тешкоћом у учењу, или деце која испољавају блаже психичке поремећаје, или имају друге здравствене проблеме, такође су се обраћали психологу.

Често смо заједнички налазили решења за сукобе у породици, понекад и у сарадњи Центра за социјални рад, или ПУ.

Штета је што до психолога дођу већином родитељи који имају проблеме у обављању родитељске функције, те тако за саветодавни рад буду ускраћени сви остали родитељи који би имали користи од саветодавног рада на превенцији. То је делимично отклоњено присуством психолога на родитељским састанцима и посредно инструктивно-педагошким радом са разредним старешинама, као и превентивном раду са родитељима путем трибина и медија.

АНАЛИТИЧКО ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Рађене су анализе и извештаји на сваком квалификационом периоду о успеху ученика и одељења и упоређиване са претходним годинама. Такође значајно је било истраживање о изостајању ученика, после измена васпитно-дисциплинских мера и смањивања оцено из владања због неоправданог изостајања ученика. Праћен је успех ученика у ваннаставним активностима, на такмичењима и пријемним испитима за упис на факултете.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

У току школске године активно сам учествовала у раду свих одељењских већа, наставничког већа и стручног већа и својим идејама и предлозима настојала да унапредим васпитно-образовни процес.

САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Сарадња се одвијала са следећим институцијама

- са средњим и основним школама на подручју Школске управе Зајечар
- Домом здравља, школским развојним саветовалиштем у Зајечару
- представницима Црвеног крста
- представницима зајечарске службе за трансфузију крви
- Центром за социјални рад у Зајечару
- Интерресорном комисијом
- представницима Регионалног центра за стручно усавршавање Ниш
- представницима Дома ученика у Зајечару
- канцеларијом за младе
- Зајечарском иницијативом
- Тимочким омладинским центром
- просветним инспекторима и надзорницима Школске управе у Зајечару
- представницима Министарства унутрашњих послова у Зајечару, континуирано са школским полицајцем
- Заводом за заштиту здравља Зајечар
- Националном службом за запошљавање.
- локалним телевизијама
- НВО организацијама

Стручно усавршавање психолога може се видети у документацији о реализацији стручног усавршавања.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Вођена је евиденција о раду са наставницима, ученицима и родитељима, као и о истраживачком раду. Такође свакодневно се води Дневник рада психолога, на месечном нивоу оперативни планови рада, као и прикупљање података о ученицима и чување материјала о ученицима који садржи личне податке.

Психолог:
Љиљана Тешановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ за школску 2016/17.г.

За школску 2016/17. г. чланови тима су:

1. Данијела Младеновић
2. Наташа Стефановић
3. Зоран Грујић
4. Данијела Ђорђевић
5. Петровка Ђорђевић
6. Марија Марковић
7. Дарко Дујновић
8. Вељевић Валентина, представник Савета родитеља.

У школској 2016/17. г. тим је радио према плану који је усвојен на првом састанку одржаном 24. 8. 2016. у 10h у присуству свих чланова тима.

Тим је одржао пет састанака којима су присуствовали сви чланови тима.

Све активности предвиђене планом рада су реализоване у потпуности.

На првом састанку усвојен је план рада Тима за самовредновање и одабране су кључне области самовредновања и вредновања школе. То су: Област 1. Школски програм и годишњи план рада и Област 7. Ресурси.

На другом састанку одржаном 7. 10. 2016. у 15h у присуству свих чланова тима одабрани су инструменти и технике за самовредновање и одређен је обим случајног узорка. Одређени су стандарди квалитета и критеријуми квалитета за кључне области самовредновања и направљени су упитници за наставнике, ученике и родитеље. Договорено је да ће анкетама бити обухваћено 50 наставника, 50 ученика и 50 родитеља по принципу случајног избора.

На основу усвојених инструмената и према плану, тим за самовредновање извршио је процес самовредновања међу ученицима, наставницима и родитељима. Израђени су online упитници у програму www.kwiksurveys.com за ученике, наставнике и родитеље из области Школски програм и годишњи план рада и Ресурси и обрађени су резултати анкетирања.

На трећем састанку одржаном 16. 1. 2017. у 14 и 10h у присуству свих чланова тима на основу резултата анкетирања и статистичке обраде података написан је извештај о самовредновању у школи и одређене су кључне снаге и кључне слабости у школи из области које су самовредноване. Анкетом је било обухваћено 44 наставника, 74 ученика, 45 родитеља.

На четвртом састанку одржаном 23.1. 2017. у 14 и 10 у присуству свих чланова тима направљен је акциони план за отклањање кључних слабости.

Тим је редовно пратио реализацију остваривања акционог плана.

У фебруару 2017. одржани су састанци стручних већа и на њима су упознати предметни наставници са програмима наставних предмета у оквиру сваког разреда и извршено је усклађивање садржаја наставних предмета у оквиру сваког разреда.

Приликом уписа ученика у наредни разред, ученици су попуњавали анкетни листић о заинтересованости за праћење двојезичне наставе. На основу резултата анкете није било заинтересованих ученика за двојезичну наставу па није ни организована и нису израђени посебни програми за двојезичну наставу.

У нашој школи не постоје посебни програми за образовање одраслих. Њихово школовање се одвија у оквиру ванредног школовања за различите образовне профиле.

Наставници су упознати са применом тестова знања из различитих предмета на националном нивоу. На почетку школске године, ученици другог разреда су решавали тестове знања из предмета математика и српски језик и књижевност на националном нивоу. У оквиру матурских испита у огледним образовним профилима, ученици су полагали тестове знања из различитих предмета на националном нивоу.

У току ове школске године волонтери су били укључени у следеће активности у школи:

- трибина "Полно преносиве болести" у организацији Црвеног крста Зајечар, коју је одржао др Градимир Ђорђевић,

- прикупљање гардеробе, уџбеника, играчака... у сарадњи са Црвеним крстом у Зајечару, октобар, новембар 2016.,
- акција добровољног давања крви, децембра 2016. и маја 2017. године;

У току школске године обезбеђена су одређена новчана средства за побољшање здравствено-хигијенских услова за рад у школи. Окренуте су поједине учионице, лабораторије, радионице, ходници, урађени су подови у две учионице и сл. Што се тиче обнове тоалета у школи није урађено ништа јер није било довољно средстава.

У току школске године обезбеђена су одређена новчана средства за набавку нових наставних средстава у циљу побољшања квалитета наставе. Купљена су три телевизора: учиници 18, у лабораторији за роботiku и радионици за електронику и возилима уместо пројектора. Набављен је додатни комплет за лево роботе, два инфраред сензора и пуњач за батерије за лево робота. Набављени су ардуино комплети и опрема: сензори, плочице итд. Набављена је бела табла у учионици 2.

Вођа тима
Данијела Младеновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ за школску 2016/17.г. (01.09.2016 - 31.08.2017)

Тим за безбедност се састоји од следећих чланова:

1. Снежана Џонић (вођа тима)
2. Горан Станковић
3. Љиљана Тешановић
4. Саша Николић
5. Драган Николић
6. Зорана Гајић
7. Радица Миочевић
8. Славица Николић
9. Марина Стојменовић (родитељ)

У овом плугодишњем периоду обављене су следеће активности:

- Сви чланови тима се поново упознају са планом и програмом рада тима за Безбедност.
- Приказивање презентације „Електронско насиље“ за ученике 1 разреда.
- Радионице за ученике I разреда (едукација о превенцији и начину поступања у случају насилног понашања).
- Ученици II, III и IV разреда су се, на часу одељенске заједнице, подсетили који облици насиља постоје, као и о превенцији и начину поступања у случају насилног понашања.
- Пријављен један догађај Тиму за безбедност
- Праћење ученика који су тражили помоћ тима и њихово напредовање
- Три наставника су похађали семинар „Планирање превенције и ефективно/ефикасно реаговање на насиље у образовно-васпитним и васпитно-образовним институцијама “
- Одржано је шест састанака тима.
- Радионица за ученике одељења E21 (едукација о превенцији и начину поступања у случају насилног понашања).
- Праћење ученика који су тражили помоћ тима и њихово напредовање.
- Анализа реализованих активности и израда новог акционог плана.
- Вођење документације

у Зајечару,
31.08.2017.

Вођа тима:
Снежана Џонић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ ОГЛЕДА – ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА за школску 2016/17.г. (01.09.2016 – 30.08.2017)

Одлуком директора школе за школску 2016/17.г. чланови тима за праћење огледа (образовни профил ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА – ОГЛЕД):

наставник	улога	задатак
Милић Драган	вођа тима	руковођење радом тима за праћење огледа
Николић Дејан	члан тима	прикупљање извештаја од запослених
Манојловић Драган	члан тима	Обрада података

I састанак тима

- усвојен је план рада тима за школску 2016/17.г;
- Разматран је услов испуњености по нормативу за учионице, опрему и кабинете и констатовано је да школа потпуно задовољава дате услове;
- ревидирани су модели образаца за глобалне планове – циљ и исходи предмета
- договорено је да се изврши анкетирање запослених о потребама за стручним усавршавањем;
- дате су инструкције члановима тима усмерене на пружање помоћи наставницима при изради плана за остварење исхода у предмету.

II састанак тима

- анализирана је сарадња са тимом за стручно усавршавање и закључено је да су сви предмети стручно покривени и по нормативу,
- информисање родитеља о даљим активностима које предстоје ученицима огледног одељења (матурски испит) биће реализовано на родитељском састанку – одељенски старешина Д.Милић;
- Потешкоћа у реализацији огледа за сада није било.

III састанак тима

- договорено је да се укључивање ученика огледног одељења у презентацији школе обави преко предмета Рачунарска графика и мултимедија и у сарадњи са помоћником директора школе;
- У оквиру овог предмета треба направити сценарио за снимање филма о огледу и поради на дизајну флајера;

IV састанак тима

- указано је на проблеме наставника анализирањем постигнутог успеха ученика на крају првог полугодишта
- Вођење документације - Попуњавање образаца БО,Б1,А1 и слање извештаја
- Припрема за реализацију матурског испита

V састанак тима

- Увођење ученика у процес израде пројеката – задужен члан тима Дејан Николић (SWAT анализа);
- Припрема за реализацију матурског испита
- У раду са ученицима укључен је и школски психолог.

VI састанак тима

- Разматран је предлог допуне правилника ИТ-норматив предавача и анализом је тим утврдио да има многих нелогичности у овом предлогу и почетком наредног месеца биће послат наш предлог.
- Учешће ученика на ученичким смотрама и такмичењима – што више укључити све ученике уколико имају афинитета према некој области;

VII састанак тима

- Слање предлога допуне правилника ИТ-норматив предавача вођи огледа Јожефу Коњи;
- Учешће ученика у презентацији школе – сарадња са ученицима одељења Е31 и Е41 електротехничари рачунара ;

VIII састанак тима

- Анализа постигнутог успеха ученика на крају другог полугодишта, матурског испита и евалуација акционог плана.Нема ученика који иде на полагање поправних испита у августовском року;

IX састанак тима

- Предвиђене активности су реализоване комплетно по плану, тако да се израда новог плана рада школског тима за 2016./2017.

- Израђен је нови план рада школског тима за 2017./2018.
- Попуњени су обрасци Б2 и А2 и послати су вођи огледа.

у Зајечару,
30.08.2017.

Вођа тима
Драган Милић, дипл. инж. елек.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ за I полугодиште школске 2016/17.г.

Одлуком директора школе за школску 2016/17.г. чланови тима за праћење реализације стручног усавршавања запослених су:

наставник	улога	задатак
1. Дачић Дејан	вођа тима	руковођење радом тима за СУ, подношење извештаја директору школе
2. Младеновић Горана	члан тима	прикупљање извештаја од запослених
3. Јанковић Саша	члан тима	обрада података
4. Џонић Снежана	члан тима	обрада података
5. Милић Драган	члан тима	обрада података

Укупно је одржано 6 састанака у присуству свих чланова тима на састанцима је:

- усвојен је план рада тима за школску 2016/17.г;
- дорађен је предлог Документа о вредновању активности/облика СУ у установи за школску 2016/17.г. који ће бити упућен на разматрање Стручним већима за област предмета;
- ревидирани су модели образаца: личног плана професионалног развоја наставника, радне биографије и минипортфолија, и постављени су на сајт школе како би били доступни свим наставницима;
- договорено је да се изврши анкетирање запослених о потребама за стручним усавршавањем;
- дате су инструкције члановима тима усмерене на пружање помоћи наставницима при изради личних планова професионалног развоја.
- анализирани су предлози Стручних већа за област предмета и усвојен је Документ о вредновању активности/облика СУ у установи за школску 2016/17.г. без значајнијих измена у односу на претходни;
- сумирани су лични планови професионалног развоја запослених у електронској форми;
- усвојени су предлози ИКТ-курсева/обука за стручним усавршавањем у установи;
- израђен је предлог Годишњег плана стручног усавршавања за школску 2016/17.г. који ће бити упућен директору школе, у складу са личним плановима професионалног развоја наставника и резултатима спроведене анкете о њиховим потребама за стручним усавршавањем.
- договорено је да се запослени у установи информишу о Правилнику о стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника, правима и обавезама који из њега проистичу, те закључцима и смерницама;
- анализирана је апликација: „Програм за евиденцију стручног усавршавања 3.1“ аутора Горана Станковића;
- систематизована је и ажурирана база података о бодовима/сатима СУ наставника за период 01.09.2016. - 31.08.2017. и на основу ње сачињен је извештај о СУ запослених.

у Зајечару,
28.08.2017.

Вођа тима:
Дачић Дејан

Г О Д И Ш Њ И И З В Е Ш Т А Ј
О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА
за школску 2016/2017.год.

За школску 2016/17. год. чланови тима су :

1. Миодраг Момчиловић
2. Вук Петровић
3. Дамир Добриловић

У школској 2016/17. тим је радио према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Праћење реализације садржаја, процеса и активност који су предвиђени Школским програмом извршено је на основу извештаја наставника, тимова и увида у педагошку документацију.

Вођа тима
Миодраг Момчиловић

Г О Д И Ш Њ И И З В Е Ш Т А Ј
О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
за школску 2016/2017.год.

За школску 2016/17. год. чланови тима су :

1. Јасмина Лилић
2. Дејан Живановић
3. Дејан Николић
4. Горан Пујић
5. Раде Радицовић
6. Драган Ћеферјановић
7. Драгана Божиновић
8. Љиљана Тешановић

У школској 2016/17. тим је радио према плану који је усвојен на састанку 8.9.2016. године.

Тим је одржао 4 састанка у току школске године. Континуирано је пратио реализацију развојних циљева ШРП-а. Тим је радио на изради новог ШРП-а за наредни петогодишњи период.

На Наставничком већу које ће бити одржано крајем августа, тим ће поднети извештај о реализацији циљева у претходној и планираним циљевима у наредној школској години.

Вођа тима
Јасмина Лилић

ЕВАЛУАЦИЈА ШРП
у школској 2016/2017.год

развојни циљ		специфични задатак и критеријуми успешности	Реализовано	Доказ
I Повећање квалитета наставе и компетенције наставника	1.	20% наставника користи виртуелну учионицу	Реализовано	На виртуелној учионици је постављено 69 курсева, које је реализовало 45 наставника
	2.	42 наставника завршило курс и примењује стечено знање из програма, Word, Excel, Power point, PLC, AutoCad, Movie maker	Реализовано	Још 12 наставника примењује стечено знање
	3.	8 одржаних угледних/ огледних часова	Реализовано	Спискови организатора и учесника у тиму за стручно усавршавање
	4.	Усаглашавање нивоа тежине задатака за контролне и писмене вежбе у оквиру једног предмета	Реализовано	Актив математика и информатика је ускладио
	5.	Акредитација семинара код ЗУОВ-а	Није реализовано	У наредној школској години
	6.	Наставак праћења огледа образовних профила – техничар мехатронике, електротехничар за електронику на возилима и електротехничар информационих технологија	Реализован	Извештаји разредних старешина (тим за праћење огледа)
	7.	Наставак усаглашавања програма међу сродним предметима	Реализовано	Постојећи наставни планови
	8.	Проширити покривеност целе школе бежичним интернетом: Замењено неколико рутера	Делимично	Инсталирани рутери
	9.	Реновирање лабораторије за електрична мерења: Набављена опрема за лабораторију Формиран нови рачунарски кабинет у учионици број 18	Није реализовано Реализовано	У учионици број 18 је инсталирано 12 рачунара
	10.	Набавка новог возила за ауто школу	Реализовано	
	11.	Помоћ ученицима за полагање испита (ванредних и поправних)	реализовано	Постоји база задатака из математике
II Подизање нивоа комуникације међу свим актерима наставе и међу различитим школама	1.	Учешће у пројекту „Праћење колега једнаких по образовању и позицији“	Пројекат је завршен	
	2.	Побољшање међушколске сарадње са средњим школама у граду	Реализоване су журке и акција добровољног давања крви, одржан је дан спорта 15.5.	Записник са седнице Ђачког парламента
	3.	Јачање колективног духа: Одржано неколико заједничких дружења колега, предновогодишња забава, излет колектива у Лепенски Вир у јуну	Реализовано	Спискови заинтересованих учесника (помоћник директора)
	4.	Обележавање јубилеја – 50 година Техничке школе	Одржана је свечана академија, прослава и низ такмичења	

III Унапређење сарадње школе са локалном заједницом	1.	Унапређење сарадње са ОШ	реализовано, одржана предавања на сајмовима науке у ОШ Ђура Јакшић и Десанка Максимовић, организована обука програмирање Лего робота за основце и организовано такмичење, као и обука у ХТМЛ програмирању.	Спискови основаца који су посетили нашу школу на „Дан отворених врата“, спискови наших ученика који су посетили основне школе. Увид у школски сајт.	
	2.	Побољшање маркетинга школе: Школски сајт је редовно ажуриран, страница школе на фејсбуку је посећена од стране ученика и наставника, није снимљен пропагандни филм	Делимично	Увид у број посетилаца школског сајта и фејсбук странице наше школе	
	3.	Акције са локалном заједницом: Еколошке акције:		Реализоване	Спискови акција, учесника (Ђачки парламент)
		АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ		
		Дан заштите озонског омотача-радионица на биолошкој секцији и израда плаката	Септембар 2015.		
		Светски дан здраве хране	Октобар 2016.		
		Светски дан чистих руку-обележавање дана у сарадњи са активом здравствене неге Медицинске школе-предавање	Октобар 2016.		
		Дан без дуванског дима-радионица и израда плаката	Јануар 2017.		
		Светски дан вода 22.март-презентације и израда истраживачког рада за смотру талената	Март 2017.		
		Дан планете Земље-израда плаката за учионицу и писање порука за рођендан планети	Април 2017.		
	Светски дан биодиверзитета-израда плаката, истраживачки рад на ову тему	Мај 2017.			

		Светски дан паркова-одлазак у парк шуму Краљевица уз успутно разгледање и упознавање биљног света	Мај 2017.		
		Светски дан заштите животне средине-обележавање дана у школи и у центру града поделом летака и анкетом грађана	Јун 2017.		
		Сакупљање електронског отпада	Март, април, мај 2017.		
IV Унапређење безбедности ученика	1.	Одржавање трибина на тему безбедност у саобраћају: 60 ученика је присуствовало трибинама (у школи). На нивоу општине је из сваке школе присуствовало 10 ученика предавању	Реализовано	Спискови ученика (код предметних наставника) Ученици одељења С31 су одржали кампању на крају школске године	
	2.	Спровођење задатака из плана о безбедности ученика	Реализовано	Извештај тима за безбедност ученика	
	3.	Акција „Клики безбедно“ о безбедности младих на интернету	Реализована	Увид у дневнике одељења која су присуствовала	
	4.	Пројекат „Школа без насиља“	Реализација у току	Сви запослени присуствују обуци	

**ЕВАЛУАЦИЈА АНЕКСА ШРП-а
у школској 2016/2017.год**

Мере за унапређење образовно васпитног рада на основу анализе резултата ученика на матурском и завршном испиту:	a)	Организовати неке видове пробног тестирања како би се ученицима приближио начин полагања матурских и завршних испита	реализовано	Из записника књига за евиденцију осталих облика образовно васпитног рада	
	b)	Приказати ученицима матурске радове који су израђени ранијих година, који су оцењени одличном оценом.	реализовано	Из записника књига за евиденцију образовно васпитног рада	
	c)	Израдити план припремне наставе за све предмете на завршним и матурским испитима .	реализовано	Евидениција – распоред припремне наставе	
	d)	На основу анализе резултата видети шта је ученицима било најтеже и где су највише грешили, како би се наставници током рада више усредсредили на те области и питања и више часова предвидели за исте у оквиру својих планова.	Реализовано	Увид у оперативне планове наставника	
	e)	Обезбеђивање уједначеног критеријума оцењивања и његове доступности ученицима, родитељима и наставницима кроз упознавање са стандардима образовања.	За средње школе не постоје стандарди, па је интерно реализовано	Из записника књига за евиденцију образовно васпитног рада	
	f)	Укључити савремену технологију у рад са ученицима (саветовање преко мејла, друштвених мрежа и слично).	Реализовано	Увид у школски сајт и фејсбук страницу школе	

Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка:		У школи постоји тим за инклузивно образовање који је израдио план рада са ученицима којима је потребна додатна подршка.	Реализовано	Увид у документацију разредних старешина о написаним Индивидуалним образовним плановима за поједине ученике (одељења Е23 и С32)
План за рад са талентованим ученицима		Ученици учествују у раду секција - новинарска секција, - секција за израду андроид апликација и HiP-Online у области хидраулике и пнеуматике, - математичка секција, - секција за лево роботе. - секција за безбедност у саобраћају - форум театар - графика и мултимедија - спортске секције - креативна радионица - драмска секција	Реализовано	Увид у књигу евиденције осталих облика образовно васпитног рада
		Припрема ученика за такмичења - Дабар (решавање логичких проблема) - Инфоманија (такмичење ученика из општег информатичког знања); - Програмирање - Програмирање Лего робота - Основе електротехнике - Достигнуће младих - Такмичење центра за таленте - Најбоља технолошка иновација Србије - Математика - Електротехника - историја - енглески језик - немачки језик - Андроид програмирање	Реализовано	Увид у књигу евиденције осталих облика образовно васпитног рада
Мере превенције осипања броја ученика		Прилагођавање наставе ученику	Реализовано	Увид у припреме наставника
		Обезбеђивање потребног материјала за сиромашне ученике, из хуманитарних фондова	Делимично реализовано у виду помоћи у гардероби	
		Усагласити критеријуме оцењивања	Реализовано	Извештаји са састанка стручних већа

	Спровести мере превенција насиља и повећати сарадњу међу ученицима, наставницима и родитељима.	Реализовано	У школи постоји пројекат Школа без насиља акредитован од стране Министарства просвете
	Објаснити деци коју перспективу одређени смер у Техничкој школи пружа за запошљавање	Реализовано	Увид у школски сајт, записници са трибина „Ако мислиш успети, не смеш одустати“
	Објективно и реално оцењивање. Оцена треба да буде јавна и образложена	Реализовано	Увид у књигу евиденције образовно васпитног рада
	Свако од професора треба да да ученицима објашњење о начину испитивања, начину рада и о томе шта је потребно за одређену оцену	Реализовано	Увид у књигу евиденције образовно васпитног рада
	Мотивисати ученике, заинтересовати их за рад променом начина рада, групним радом, изградом плаката.	Реализовано	Извештај о реализованој анонимној анкети где су ученици писали о томе како им се допада начин рада професора, да ли и шта треба да мењају, и где могу давати предлоге. Извештај тима за самовредновање
	Омогућити ученицима да чешће доживе успех и радост у раду јер тако стварају властите изворе поткрепљења	Реализовано	Извештаји са акција из пројекта „Ученичко предузетништво“, такмичења ученика..
	Стварати услове у којима ученици могу да обављају самоконтролу и самопроцену свог рада	Делимично реализовано	Увид у књигу евиденције образовно васпитног рада
	Да би садржаји мотивационо деловали обратити пажњу на организацију часа при обради новог градива	Реализовано	Увид у припреме наставника
	Подршка ученицима тако да ученици имају осећај припадности заједници и да знају да се о њима у школи брине, кроз радне и спортске активности које се обављају у школи.	Реализовано	Извештаји са акција из пројекта „Ученичко предузетништво“, такмичења ученика
	Организовати интересантне трибине.	Реализовано	Увид у записнике Ђачког парламента
	Базар –продаја ученичких рукотворина	реализовано у оквиру про-јекта ученичког предузетништв	Извештаји тима
	Ћоше успешних,уређење паноа	Реализовано	Увид у огласне табле и зидове ходника школе
	Организација свечаног пријема првака, тако што ће на првом часу одељењске заједнице бивши ученици причати о школи и учењу и одговарати на питања првака.	Делимично реализовано	
	Више ваннаставних активности и секција	Реализовано	Увид у књигу евиденције осталих облика образовно васпитног рада
	Радити на популарности Техничке школе, чешће појављивање ученика у медијима (радио, ТВ, интернет...), организовање разних такмичења.	Реализовано	Увид у школски сајт и фејсбук страну школе, извештаји са такмичења

Предлог других мера усмерених на достизање циљева образовно-васпитног рада, које превазилазе садржа појединих наставних предмета		Организоване су ученичке посете сајму аутомобила и Фестивал науке и технике у Београду, Сајам науке и технике у Нишу, посета Универзитету Џон Хезбит у Београду (матуранти)	Реализовано	Увид у школски сајт и фејсбук страну школе
План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе	a)	Организовати састанке на којима би родитељи могли да представе своје занимање, везано за образовне профиле у школи (али такође и за родитеље који раде као машински и електроинжењери и на пословима безбедности, возаче, али и оне који се баве ИКТ-ом).	Реализовано	Увид у школски сајт, записници са трибина „Ако мислиш успети, не смеш одустати“
	b)	Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу.	Реализовано	Записници психолога и директора школе
	c)	Заједнички састанак мањих група родитеља и ученика са наставницима у циљу напредовања ученика или решавања неког проблема	Реализовано	Записници психолога и директора школе
	d)	Саветодавни састанци код директора школе	Реализовано	Записници психолога и директора школе
	e)	Учешће у тимовима школе	Реализовано	Записници са састанака тимова
	f)	Помоћ у акцијама школе	Није реализовано	
	g)	Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника.	Није реализовано	
	h)	Организовати предавања ученицима и родитељима (безбедност, технике учења...).	делимично реализовано	Записници са родитељских састанака
	i)	Организовати заједничке спортске активности за родитеље и ђаке (на пример утакмица између родитеља и ђака).	Није реализовано	

	Омладински центар (семинари и курсеви из различитих области),	Реализовано	Увид у записнике Ђачког парламента, записника са секција из књиге осталих облика образовно васпитног рада, школски сајт и фејсбук страницу
	Зајечарска иницијатива (пројекти ученичког парламента),	Реализовано	
	Црвени крст (учешће у хуманитарним акцијама – сакупљање играчака, гардеробе и новчаних средстава за новогодишње пакете),	Реализовано	
	Тимочки омладински центар (пројекти ученичког парламента),	Реализовано	
	Јазас (сарадња у реализовању акција које спроводе).	Реализовано	
	Ајзак	Реализовано	
	Дан планете земље	Реализовано	
	Сарадња са удружењем проналазача и иноватора града Зајечара, такмичење за најбољу технолошку иновацију.	Реализовано	
	Ученици 8.разреда основних школа у посети нашој школи (будући ђаци долазе на часове да виде како се ради и о чему ће учити ако упишу неки од смерова који постоје у нашој школи).	Реализовано	
	Сарадња са Техничком школом из Књажевца.	Реализовано	
	План посете фабрици воде.	Реализовано	
	Учествовање у акцијама сакупљања хране, одеће и помоћ старијим особама, а у сарадњи са Црвеним крстом.	Није реализовано	
	Посета Фестивалу науке (сарадња са другим школама).	Реализовано	
	Отворен дан музеја-посета ученика.	Реализовано	
	Сарадња са Центром за промоцију науке и Технолошким факултетом у Бору, Фестивал науке.	Реализовано	
	Сарадња са радним организацијама у којима наши ученици обављају практичну наставу (31 радна организација).	Реализовано	
	Ученици смера: Техничар друмског саобраћаја, учествовали су у акцијама и кампањама које су биле спроведене под окриљем Савета за безбедност саобраћаја.	Реализовано	
	Развијен је концепт вршњачке едукације. Овај концепт подразумева да ученице одељења техничар друмског саобраћаја, треће и четврте године, заједно са волонтерима Црвеног крста држе предавања ученицима осталих смерова у Техничкој школи као и другим средњим и основним школама. Предавања су се односила на значај употребе сигурносног појаса, употребе заштитне kacиге током вожње мотоцикла, употребе алкохола у току вожње као и утицаја брзине на изазивање саобраћајних незгода.	Реализовано	

	Током вршњачке едукације ученици Техничке школе одржали су предавања у следећим школама: Техничка школа, Медицинска школа, Ш.О.С.О. Јелена Мајсторовић, О.Ш. Љуба Нешић, као и: Ђура Јакшић - екологија Љубица Радосављевић Нада - обновљиви извори енергије, Десанка Максимовић (роботика)	Реализовано	
	наша два одељења су слушала прву помоћ у црвеном крсту	Реализовано- представници одељења трећег разреда	
	Што се тиче акција и кампања ученици Техничке школе су учествовали у следећим кампањама: Обележавање међународног дана сећања на жртве саобраћајних незгода (16.11.2015. год.), у сарадњи са Црвеним крстом, Кампања под називом „Изабери једну, не обе“, која се односила на употребу алкохола током вожње за време новогодишњих празника на територији града Зајечара, Кампања под називом „Вежи свој најдражи поклон“, која је била усмерена на везивање појаса на задњем седишту и на коришћење дечијих седишта. Кампања је спроведа у зајечарским вртићима и била је усмерена ка деци и њиховим родитељима.	Реализовано	

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ – ПРЕДУЗЕТНИШТВО
школске 2016/17.год.

Датум	Активност	Учесници
30.09.2016.	Сајам „Здраво, природно, домаће“	Директор Горан Станковић, наставник Саша Николић, чланови Креативне секције, наставнице Ђорђевић Данијела, Ђорђевић Петровка
16.-19.10.2016.	СЕЕЦЕЛ 2.предузетнички камп у Шибенику	Директор школе Горан Станковић, Саша Николић и ученица С31 Марија Јоцић
8.10.2016.	„Достигнућа младих“-Лесковац	Дејан Николић, Марија Јоцић С31
13.12.2016.	Семинар „Каријерно вођење и саветовање у средњој школи“	Тим за каријерно вођење
15.12.2016.	Новогодишњи базар	чланови Креативне секције, наставнице: Ђорђевић Данијела, Ђорђевић Петровка
6.03.2017.	Осмомартовски базар	чланови Креативне секције, наставнице: Ђорђевић Данијела, Ђорђевић Петровка
9.03.2017.	„Достигнућа младих“-Ниш	Дејан Николић, ученице Милица Крстић и Рахмана Мурина Е11
29.03.2017.	Предавање „Како до посла у 21.веку?“	30-ак ученика и 10-ак наставника
10.04.2017.	Изложба радова креативне секције „Ускршња креативна чаролија“	чланови Креативне секције, наставнице: Ђорђевић Данијела, Ђорђевић Петровка
21.04.2017.	Изложба креативне секције у школи поводом посете Министра просвете Младена Шарчевића	чланови Креативне секције, наставнице: Ђорђевић Данијела, Ђорђевић Петровка
12.05.2017.	WEBDAN-конференција о интернет предузетништву	Ученици одељења Е31, Е34 и Е44
15.05.2017.	START UP презентације	Наставник енглеског језика- Саша Николић, ученици одељења Е34, Е43 и Е44, наставници, представници Привредне коморе, РАРИС-а и ТОЦ-а



Република Србија
ТЕХНИЧКА ШКОЛА

Број: _____
Датум: 07.09.2017.
Зајечар

На основу Плана рада тима за стручно усавршавање, годишњег Плана стручног усавршавања Техничке школе Зајечар за школску 2016/2017.годину, а у складу са „Правилником о сталном стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника“ (Сл. гласник РС, бр. 86/2015), на основу увида у апликацију за евиденцију стручног усавршавања запослених, подносим следећи

**ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ
ЗАПОСЛЕНИХ У ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ ЗАЈЕЧАР
ЗА ПЕРИОД: 01.09.2016. – 07.09.2017.**

	Презиме и име	СУ у установи			СУ ван установе			НАПОМЕНА (недостаци, примедбе)
		планирано	реализовано а није планирано	укупно реализовано	планирано	реализовано а није планирано	укупно реализовано	
1.	Адамовић Снежана	48	0	0	16	0	0	
2.	Андрејић Андријана (20)	60	0	60	0	0	0	
3.	Аранђеловић Зорана (20)	* на боловању *						
4.	Аранђеловић Мирјана (70)	45	4	11	0	0	0	
5.	Арсид Миодраг	0	0	0	0	0	0	недовољно испланираних сати; није попуњен план СУ
6.	Бабић Пантелија	48	0	36	0	0	0	
7.	Богдановић Наташа	48	0	24	24	0	0	
8.	Божиновић Драгана	43	0	0	24	40	40	недовољно испланираних сати
9.	Бркић Србољуб	2	0	2	0	0	0	недовољно испланираних сати; није попуњен план СУ
10.	Величковић Јелена (15)	0	0	0	0	0	0	недовољно испланираних сати; није попуњен план СУ
11.	Видановић Драган	50	2	8	32	0	0	
12.	Виденовић Бранислава	46	0	7	0	0	0	
13.	Виденовић Гордана	58	2	28	24	0	0	
14.	Вукић Ненад	0	0	0	0	0	0	недовољно испланираних сати; није попуњен план СУ
15.	Вучић Милан	0	0	0	0	0	0	недовољно

								испланирани х сати; није попуњен план СУ
16.	Вучковић Дивна	46	0	2	24	0	0	
17.	Грујић Зоран	46	0	9	30	0	0	
18.	Дамњановић Снежана (60)	37	0	0	32	0	0	
19.	Дачић Дејан	44	4	44	28	40	40	
20.	Динић Богомир (82)	* на боловању *						
21.	Динић Никица (70)	38	0	0	24	0	0	
22.	Добриловић Дамир	44	0	0	28	0	0	
23.	Дујновић Дарко	52	0	9	24	0	0	
24.	Ђорђевић Данијела (40)	76	8	72	7	0	0	
25.	Ђорђевић Дејан	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
26.	Ђорђевић Катица	* пензионисана *						
27.	Ђорђевић Петровка	51	24	39	24	40	40	
28.	Живадиновић Иван	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
29.	Живановић Дејан (80)	46	2	46	34	0	34	
30.	Живков Ђокица	0	0	0	18	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
31.	Јанковић Саша	0	0	0	28	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
32.	Јаћимовић Драгана (35)	4	0	2	0	0	0	недовољно испланирани х сати
33.	Јеленковић Владислав	46	17	19	24	0	0	
34.	Јовановић Драгана	54	0	24	24	0	0	
35.	Јовић Зорица (20)	48	0	2	24	0	0	
36.	Коцић Милан	10	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати
37.	Лилић Јасмина	56	13	32	30	0	0	
38.	Манојловић Драган	71	7	19	16	0	0	
39.	Марић Бранислав	0	0	0	28	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
40.	Марковић Марија	56	0	56	24	0	0	
41.	Миленковић Маја (20)	38	10	48	24	0	0	
42.	Миленовић Живка	24	0	24	21	0	0	
43.	Милић Драган	10	0	0	30	0	0	недовољно испланирани х сати

44.	Милојевић Срећко	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
45.	Миочевић Радица	48	0	16	24	0	0	
46.	Михајловић Биљана	44	0	20	24	0	0	
47.	Младеновић Горана	44	0	0	38	0	0	
48.	Младеновић Данијела	47	0	47	24	0	0	
49.	Младеновић Миљан (55)	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
50.	Момчиловић Миодраг	30	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати
51.	Николић Дејан	0	49	49	5	0	0	нема испланирани х сати
52.	Николић Драган	62	5	67	16	8	8	
53.	Николић Саша	73	0	43	0	0	0	
54.	Николић Славица	70	0	54	28	24	24	
55.	Павловић Срђан	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
56.	Панић Драган	54	17	17	28	0	0	
57.	Пејовић Драган	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
58.	Петковић Небојша	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
59.	Петровић Вук (80)	0	0	0	28	0	0	недовољно испланирани х сати
60.	Петровић Драгана	46	5	37	30	0	0	
61.	Петровић Душица	45	0	5	28	0	0	
62.	Петровић Зоран	60	25	85	28	0	0	
63.	Петровић Мирослав (11,11)	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
64.	Пујић Горан	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
65.	Радицовић Раде	62	12	38	32	8	8	
66.	Радосављевић Предраг (10)	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен

								план СУ
67.	Станковић Горан	38	0	38	64	0	0	недовољно испланирани х сати
68.	Стефановић Наташа	53	0	13	30	0	0	
69.	Стојановић Александра (33,33)	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
70.	Стојановић Љиљана	2	0	2	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
71.	Тешановић Љиљана	0	4	4	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
72.	Тодоровић Бојана (43)	6	3	9	0	0	0	недовољно испланирани х сати
73.	Ђеферјановић Драган	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
74.	Цветановић Сања	0	0	0	0	0	0	недовољно испланирани х сати; није попуњен план СУ
75.	Џонић Снежана	50	4	8	24	0	0	

Напомене:

Подаци приказани у горњој табели су директно преузети из апликације за стручно усавршавање закључно са даном 06.09.2017, и **свака неправилност/недостатак је директна последица тако унетих (тј. не-унетих) података од стране самих наставника** (уз могућност неслагања са базом „враћене“ апликације након форматирања партиције на наставничком рачунару).

Свега 12-оро наставника/запослених (од 70-оро) је у потпуности реализовало планиране активности у оквиру свог Плана, на нивоу установе.

Похађање акредитованих семинара ван установе је реализовано од стране 7 наставника, иако их је било свакако више, обзиром да су 2 семинара активног учења била организована од стране саме, и у самој школи. Ово је последица неблаговременог уноса података у апликацију.

у Зајечару,
07.09.2017.

Наставник:
Дачић Дејан

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Извештај о раду стручног већа за математику и информатику за шк. 2016/2017. год.

Актив математика и информатика чине следећи наставници:

1. Стојановић Љиљана
2. Миочевић Радица
3. Николић Славица
4. Марковић Марија
5. Дујновић Дарко
6. Лилић Јасмина
7. Цонић Снежана
8. Стефановић Наташа
9. Миленовић Живка

У шк. 2016/2017.год. одржали смо 14 састанака.

Први састанак био је пред сам почетак школске године где смо извршили усаглашавање наставних планова са осталим предметима, договорили се о улазном тесту из математике, и плановима допунске и додатне наставе. Такође смо се договорили о хоризонталној евалуацији и направили оријентациони распоред посете часовима математике и информатике.

Припремали смо задатке за писмене задатке и за ванредне испите, и вршили анализу урађених тестова и успеха на тромесечју, полугодишту и на крају школске године. Припремани су задаци за полагање ученичких матура и пријемних испита на факултетима. Такође су припремани задаци за полагање поправних испита из математике.

У циљу стручног усавршавања, сви чланови Актива похађали су по неки курс у школи или ван ње. Такође смо држали и похађали огледне и угледне часове. Наставници математике су завршили курс о општим стандардима постигнућа у делу опште образовних предмета за крај средњег образовања. Стандарди постигнућа се налазе на сајту школе.

Усаглашени су критеријуми оцењивања према правнику о оцењивању у средњем образовању и васпитању и налазе се у педагошкој документацији наставника.

Организовали смо математички квиз поводом Дана броја Пи, припремали организацију такмичења Дабар и учествовали у организацији других такмичења која су се одржавала у нашој школи.

На једном од састанака дали смо предлог Плана уписа у први разред за школску 2017/2018. год и предлоге за Школски развојни план (ШРП).

Такође је вршена и анализа и избор уџбеника за наредну школску годину.

Секретар стручног већа:
Марија Марковић

Годишњи извештај Стручног већа физичког васпитања за 2016/2017. год

Рад наставника физичког васпитања у школској 2016/2017. години протекао је у реализацији:

- припреме плана и програма наставе
- требовања средстава која недостају
- припреми и учешћу на такмичењима на нивоу школе
- припреми и учешћу на такмичењима чији је организатор Спортски савез (општинско, окружно, међуокружно, републичко и државно такмичење)

Чланови актива физичког васпитања били су: Саша Јанковић – председник, Бранислав Марић – секретар и Вук Петровић.

У септембру је направљен распоред коришћења сале и извршена прерасподела секција на наставнике.

У октобру стручно веће актива физичког васпитања организовало је међуодељенска такмичења у стоном тенису и кошарци (учешће је узело преко 25 екипа).

У новембру одржан је хуманитарни турнир у кошарци и малом фудбалу (мали фудбал 23 екипе, у кошарци 10 екипа – преко 260 ученика). Учешће је узео и ђачки парламент.

У новембру је била редовна анализа рада ученика на крају првог класификационог периода.

Утврђено је да ученици изостају са наставе и донета одлука да се на разредним састанцима одељења разговара о потреби доношења на часове физичког васпитања.

На такмичењима су постигнути следећи резултати:

Општинско такмичење - мали фудбал – 3. Место, проф. Вук Петровић

Општинско такмичење – Стони тенис – 1. Место, проф. Вук Петровић

Међуопштинско такмичење – Стони тенис – 1. Место, проф. Вук Петровић

Републичко такмичење – Стони тенис – 13. Место, проф. Вук Петровић

Општинско такмичење – Кошарка – 2. Место, проф. Бранислав Марић

Општинско такмичење – Стрелаштво – 2. Место, проф. Бранислав Марић

Општинско такмичење – Рукомет – 1. Место, проф. Саша Јанковић

Међуопштинско такмичење – Рукомет – 2. Место, проф. Саша Јанковић

Општинско такмичење – Одбојка – 1. Место, проф. Бранислав Марић

Међуопштинско такмичење – Одбојка – 1. Место, проф. Бранислав Марић

Републичко такмичење – Одбојка – 4. Место, проф. Бранислав Марић

Општинско такмичење – Атлетика – Омладинци 1. Место, проф. Саша Јанковић

Општинско такмичење – Атлетика – Омладинке 3. Место, проф. Саша Јанковић

Међуопштинско такмичење – Атлетика – 1. Место, проф. Саша Јанковић

Међуопштинско такмичење – Атлетика – 6 Место, проф. Саша Јанковић

У априлу је одржан сусрет са медицинском школом у малом фудбалу – омладинке.

Одржан је јесењи крос у организацији Спортског савеза, а планирани пролећни крос је одржан у нешто измењеном облику.

До краја наставне године реализоване су и све друге активности предвиђене планом. Планирани семинар ван установе није реализован због недостатка финансијски средстава.

На завршном састанку актива је закључено да су моторичке способности код ученика у паду и да треба у наредној години побољшати активности ученика.

Секретар актива
Марић Бранислав

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКА, ХЕМИЈА И БИОЛОГИЈА (2016/2017.)

Стручно веће физика, хемија и биологија се током школске 2016./2017. састало 10 пута. Рад се одвијао по унапред одређеним тачкама дневног реда, које се налазе и у годишњем плану рада.

Разговарало се о методама и облицима рада, усаглашавању критеријума оцењивања, тешкоћама у настави и мерама за побољшање, анализиран је успех ученика на класификационим периодима, на крају 1. полугодишта и крају школске године и дат је и предлог уписа за наредну школску годину.

Редовно се држи допунска настава из физике, хемије и биологије, у терминима које су одредили предметни наставници, а налазе се у књизи евиденције, мада ови часови нису посећени у мери у којој би требали. Што се тиче секција, овде ученици показују веће интересовање, па тако на креативне радионице које држи професорка биологије, долази 6-7 ученика. Ученици су правили новогодишње честитке, украсне предмете од рециклираног папира, подметаче за чаше и обележиваче за књиге декупаж техником и исте продавали 15. и 16.12.2016.

Од планираних активности изведена је посета манифестацији „Ноћ истраживача“ и Фестивал науке у ОШ „Десанка Максимовић“, манифестацији „Здраво, природно, домаће“. Такође, организован је одлазак ученика на Фестивал науке у Београд, 17.12.2016.год. и Фестивал науке у Нишу, 1.04.2017.

Професор хемије је присуствовао он-лине семинару у организацији ОКЦ Бор у вези употребе стрипа у настави. Професорка физике присуствовала је семинару о каријерном вођењу, који је организован код нас у школи и сада је члан тима за каријерно вођење. Професорка биологије је присуствовала он-лине семинару „Дете са епилепсијом у школи“ као и семинару о функционалном оцењивању. Такође, професорка биологије је била и на семинару о инклузији у настави. Сви професори овог стручног већа похађали су он-лине семинара о стандардима.

Чланови овог стручног већа су учествовали у промоцији Техничке школе у основним школама, али и кад су била „Отворена врата“-13.05.2017.

Такође су реализовани и сви угледни и огледни часови који су предвиђени планом за ову школску годину.

- Угледни часови из биологије: 21.12. у одељењу С11, наставна јединица „Репликација“
- Угледни часови из биологије/екологије: 02.06.2017. у одељењу С11, наставна јединица „Биоценоза“
- Угледни час из биологије, корелација са енглеским језиком, обележавање Светског Дана енергетске ефикасности
- Угледни часови из хемије: 26.10.2016. у одељењу М11, наставна јединица „Алкохоли“
- Угледни часови из физике: 2.06.2017. у одељењу Е21, наставна јединица „Закон радиоактивног распада“

Обележен је Дан чистог ваздуха, 3.11., Светски дан науке 4.11. као и 1.12. Светски дан борбе против сиде. Такође, корелацијом биологије и енглеског језика, обележен је Светски Дан енергетске ефикасности. Обележен је и Дан планете земље и Дан заштите животне средине, еко плакатима и порукама.

Председник стручног већа
Данијела Ђорђевић

Стручно веће машинство и обрада метала **Извештај о раду за школску 2016 / 2017. годину**

Стручно веће има 12 чланова. У току школске 2016/2017. године стручно веће је одржало 10 састанка којима су присуствовали чланови већа. Радило се по унапред утврђеном плану, уз неку измену у зависности од актуелних ситуација.

Редовно је анализиран успех ученика, реализација допунске и додатне наставе, утврђиване су потешкоће у раду у појединим одељењима као и мере за њихово отклањање, извршили смо усаглашавање наставних планова са осталим предметима –реализовано.

Према потреби из појединих предмета где су ученици имали недовољне оцене организована је допунска настава и припремна настава за полагање поправних испита, ученици и родитељи су били обавештавани са терминима одржавања допунске и припремне наставе –реализовано.

Припремна настава је организована и одржана и за ученике завршних разреда ради помоћи ученицима за полагање матурских испита, благовремено су утврђени и задаци за практичне матурске радове –реализовано.

Наставници су остварили своја задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље и између осталог запланирали стручна усавршавања. Пет чланова стручног већа су присуствовали акредитованом семинару Образовни форум из Београда - Активно учење / Настава 1:Базични ниво током новембра и Активно учење/Настава 2: Напредни ниво у јануару који је одржан у нашој школи. Наставници су реализовали по неки запланирани семинари –делимично реализовано.

Чланови стручног већа активно воде и учествују у раду неколико секција са запаженим резултатима рада и то: „Креативна радионица“ 1 од 2 наставника, „Програмирање ЛЕГО робота“ 3 од 6 наставника 28 ученика, „Браварска секција“ један наставник 7 ученика, „ХиП-Онлине“ један наставник 11 ученика– реализовано је.

Наставници који су водили секцију „Програмирање ЛЕГО робота“припремали су и водили ученике на неколико такмичења у програмирању ЛЕГО робота на којима су наши ученици постигли одличне резултате и учествовали у реализацији обуке за програмирање ЛЕГО робота у оквиру пројекта Научног центра Књажевац, – реализовано је.

Дискутовало се о новим образовним профилима III и IV степена у подручју рада машинство и обрада метала. После посета скоро свих мањих и већих фирми у Зајечару и околини и анализе стања и потреба у тим фирмама као и појединачна истраживања чланова стручног већа дошло се до закључка да се и ове године иде са предлогом за упис **Машинског техничара за компјутерско конструисање** – реализовано је.

Сви чланови већа су се сагласили да треба увести обавезно роботе и програмирање робота у реализацији програма за Машинског техничара за КК где је то и предвиђено али и у предметима где је могуће, тако је током другог полугодишта у оквиру предмета Рачунари и програмирање рађено је програмирање ЛЕГО робота а у предмета Аутоматизација и роботика у оквиру вежби програмирање робота је обрађено са више часова, увести други софтвер и то програм SOLID WORKS у реализацији програма предмета Компјутерска графика, Моделирање м.елемената и конструкција (Машински техничар за КК) и Моделирање са анализом елемената и механизма (Т. мехатронике).

За потребе организовања „Отворена врата“ и промоције школе и занимања које уписује урађена је презентација и флајер за промовисање Машинског техничара за компјутерско конструисање који је дењен заинтересованим ученицима и родитељима и тиме заинтересовали потенцијалне ученике за упис овог занимања, презентација и флајер су објављени и на интернет блог и ФБ страници „ХиП компоненте и системи“ – реализовано је.

Стручно веће је директору установе, у складу са резултатима Уписа 2017/18, те расположивим фондом часова, дало предлог прелиминарне поделе часова на наставнике за школску 2017/2018-ту годину.

Остварен је план рада стручног већа за школску 2016/2017. годину.

10.07.2017.

Председник стручног већа
Раде Радицовић, дипл.маш.инж.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ

Стручно веће електротехнике у школској 2016/2017 години чинили су следећи наставници:

1. Адамовић Снежана
2. Лацковић Александар
3. Вучић Милан
4. Динић Богомир
5. Живков Ђокица
6. Коцић Милан
7. Манојловић Драган
8. Милић Драган
9. Вукић Ненад
10. Миливојевић Срећко
11. Михајловић Биљана
12. Младеновић Данијела
13. Николић Дејан
14. Пејовић Драган
15. Петровић Драгана

У току 2016/2017 године одржано је осам састанака, којима су присуствовали наведени чланови стручног већа. На састанцима се радило по датим тачкама дневног реда. На почетку школске године утврђен је план рада стручног већа, начин оцењивања ученика и начин реализације свих облика образовно-васпитног рада. Током године редовно је анализиран успех ученика, као и реализација свих облика образовно-васпитног рада.

Наставници стручног већа електротехнике присуствовали су одређеним семинарима, трибинама, обукама и стручним скуповима како ван, тако и у установи. И то:

- "Активно учење" - семинар који је одржан у Техничкој школи у Зајечару. (каталог)
- "Од хардвера до сервера" – он лајн у Ниш; (каталог)
- "Сервер 2012" – он лајн Факултет Метрополитен Ниш; (каталог)
- "Хардвер и софтвер 6.0" CISCO Academy (ЕТФ Београд)
- Конференција наставника "Достигнућа младих" Крагујевац
- Ерасмус представљање пројекта – Зајечар, Београд

Наставници стручног већа електротехнике организовали су следеће курсеве и обуке у установи за ученике основних школа:

- "Увод у HTML и CSS"; од 01.02 – 15.02.2017
- "Програмирање Лего робота "; од 01.02 – 15.02.2017

Наставници стручног већа електротехнике организовали су следеће секције:

- Новинарска секција;
- Програмирање Лего робота;

Наставници стручног већа електротехнике учествовали су у колерацији са осталим већима на конкурсима:

- Ерасмус +
- aces - act local CALL for project proposals 2017

Наставници стручног већа електротехнике припремали су ученике за учешће на такмичењима, и то за:

- Регионално такмичење у предузетништву "Пословни изазов" одржано у Лесковцу 4.10.2016 године;
- Међународна конференција студенатских пројеката у организацији ИЕЕЕ на Електронском Факултету у Нишу 26. новембар 2016.

Наставници стручног већа електротехнике заједно са ученицима учествовали су у ОШ "Десанка Максимовић" - Научни торнадо 2016

- "IT пројекат године" одржано универзитету "Metropolitan" у Нишу
- "Регионална смотре талената 2015" одржана у Регионалном центру за таленте у Бору
- Регионално теакмичење ученичких компанија , Ниш
- Републичко такмичење из електротехнике;
- Републичко такмичење у "Програмирању робота";
- "IT пројекат године " одржано универзитету "Metropolitan" у Београду
- Републичко такмичење талената одржано у Београду ;

Ове школске године у нашој школи одржана су такмичења:

- "Ардуно Куп Србије" - такмичење ученика средњих школа;
- где су оснивање и организацију такмичења узели наставници стручног већа електротехнике у сарадњи са Заједницом електротехничких школа Србије:

Ученици и наставници електро актива наше школе учествовали су у презентовању занимања у основним школама, као и у другим активностима у којима су презентовали нашу школу.

Наставници електро актива реализовали су све активности око припреме и рализације полагања завршних и матурских испита завршних година.

секретар Стручног већа:
Дејан Николић дипл.инж.електротехнике

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА САОБРАЋАЈНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Стручно веће саобраћајне групе предмета чине наставници:

Горан Пујић – наставник саобраћајне групе предмета
Грујић Зоран – наставник саобраћајне групе предмета
Ћеферјановић Драган – наставник практичне наставе
Добриловић Дамир – наставник практичне наставе
Ђорђевић Дејан –инструктор вожње
Павловић Срђан – инструктор вожње
Цветковић Сања – инструктор вожње
Петковић Ненад – инструктор вожње

На почетку школске године уписана сва одељења саобраћајне струке: техничар друмског саобраћаја и возач моторних возила.

Током школске 2016/2017. године настава је реализована у потпуности, У марту је организована посета транспортном предузећу „Ласта“, као и посета сајму аутомобила „BG – Car show“. Такође, током марта имали смо посету високе стручне техничке школе из Ниша, где су представници ове школе одржали предавање одељењима С-22, С-31 на тему радног времена возача, базирано на изменама и допунама закупа о радном времену посаде возила.

У мају месецу организована је посета Асфалтној бази, предузећа „STRABAG“, где су ученици одељења С-31 упознати са начином производње асфалта у једној од најмодернијих асфалтних база у Европи.

Током школске године у више наврата ученици одељења техничара друмског саобраћаја и наставници у сарадњи са Црвеним крстом и аутошколама на територији града спроводили су акције на пољу унапређењу безбедности саобраћаја. Акције су се огледале у виду предавања основцима, употреби „пијаних наочара“ и симулирању саобраћајних назгода.

Руководилац стручног већа:
Пујић Горан

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА ЗА ШК. 2016/2017. ГОД.

Актив страног језика чине следећи наставници:

1. Ђорђевић Катица
2. Момчиловић Миодраг
3. Николић Саша
4. Стојановић Александра
5. Првуловић Јасмина
6. Ђекић Дујновић Милена
7. Алексић Снежана

У шк. 2016/2017.год. одржали смо 7 састанака.

Састанцима су присуствовали сви чланови и радило се по унапред утврђеном плану рада Стручног већа.

На састанцима актива припремали смо питања и градиво за писмене задатке и за ванредне испите, и вршили анализу урађених тестова и успеха на тромесечју, полугодишту и на крају школске године.

Планирани писмени задаци и контролне вежбе су на време одржани.

Разговарало се и о методама и облицима рада, усаглашавању критеријума оцењивања, тешкоћама у настави и мерама за њихово побољшање.

Такође је, анализиран и успех ученика на крају школске године.

Уз сагласност и договор са директором школе направљен је и распоред одржавања припремне наставе за оне ученике који нису успели да покажу задовољавајуће знање за прелазну оцену и упућују се на поправне испите у јунском и августовском поправном року.

Разговарало се о мерама за побољшање успеха. Подржан је и предлог уписа за наредну школску годину.

У циљу стручног усавршавања, сви чланови Актива похађали су одређене курсеве у установи или ван установе. Момчиловић Миодраг и Николић Саша похађали су онлајн семинар Министарства просвете, науке и технолошког развоја на тему "Стандарди образовања". Курсеви под називом ЕЈОССШ и ЕПС2 2017

Наставници су остварили своја задужења у оквиру четрдесето-часовне радне недеље и остварили део планираног стручног усавршавања.

Редовно су се држали допунски и додатни часови, у терминима које су одредили наставници, а налазе се у књизи евиденције.

Одређени број ученика првог, другог, трећег и четвртог разреда, се пријавило за онлајн такмичење из енглеског језика под називом BESTIN ENGLISH и остварили запажене резултате. Одређени број ученика првог, трећег и четвртог разреда и ове године се пријавило за такмичење из енглеског језика у организацији Хипо па су самим тим и радо посећивали додатне часове да би постигли што боље резултате. Након прелиминарног круга такмичења заказаном 04.03.2017. у зајечарској Гимназији .Тројица наших ученика пласирала су се на полуфинале које је било заказано за 01.04.2017. Пласирани ученици Виктор Стојановић Е34 и Вук Аранђеловић Е11 и Александар Митровић Е14

Ове године имали смо и двојицу ученика на регионалном такмичењу из енглеског језика одржаном 19.03.2016. у Књажевцу.

Радило се на иновацијама у настави, коришћењу савремених наставних средстава и безбедном коришћењу електронских медија у процесу учења.

Сви ученици су оцењени у складу са Правилником о оцењивању.

Такође је вршена и анализа и избор уџбеника за наредну школску годину. Извршена је и подела часова такође за наредну школску годину .

Секретар стручног већа
Саша Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ СА УМЕТНОСТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Стручно веће за српски језик и књижевност са уметностима у школској 2016/2017. години се састало 11 пута. На састанцима СВ рад се одвијао по унапред утврђеном плану рада СВ. Разговарало се о методама и облицима рада, усаглашавању критеријума оцењивања, тешкоћама у настави и мерама за побољшање успеха.

Чланови СВ су редовно одржавали часове допунске, додатне наставе и секција, у складу са законом и потребама ученика. Највише интересовања ученици су показали за рецитаторску секцију, у оквиру које су се успешно припремали за такмичења рецитатора.

Током школске године организовано је и више посета Позоришту „Зоран Радмиловић“, а одзив ученика је био задовољавајући.

У оквиру прославе школске славе Светог Саве у Техничкој школи је организована пригодна прослава.

Чланови СВ су током школске године остваривали и личне планове СУ у установи и ван установе.

Чланови СВ су координирали свој рад са радом чланова осталих СВ.

На састанцима СВ је закључено да би у наредној школској години требало, уз већ испланиране активности, организовати и посету Сајму књига у Београду, с обзиром да је током претходне школске године било доста заинтересованих ученика.

Председник стручног већа Бранислава Виденовић

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.

У школској 2016-2017 години активности СВ су биле:

- Септембар 2016. године: Посета Народном музеју са предметним професорима Дамњановић Снежаном, Видановић Драганом и Бабић Пантелијом
- Октобар 2016. године: Организована је допунска и додатна настава и географска секција и
- Новембар 2016. године: Припрема ученика за такмичење из историје и дат је предлог ученика за Петницу
- Децембар 2016. године: Посета часовима Географије и Грађанског васпитања од стране заменика директора Јасмине Лилић
- Јануар 2017. године: Сprovedена је корелација са сродним предметима
- Фебруар 2017. године: Организовано је општинско такмичење из историје
- Март 2017. године: Одржани часови из области предузетништва
- Април 2017. године: Одржан је семинар у Књажевцу из области екологије коме су присуствовали професори Дамњановић Снежана и Видановић Драган
- Мај 2017. године: Презентација издавача уџбеника Логос и Клет у гимназији и посета предметних професора
- Јун 2017. године: Сарадња ученика и професора како би се постигли што бољи резултати на крају школске године
- Јули 2017. године: Упис ученика у први разред и констатација броја ученика за грађанско васпитање и веронауку
- Август 2017. године: Припрема за рад СВ и подела часова по предметима

Руководилац стручног већа: Дамњановић
Снежана

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Извештај о раду секције из Рачунарства и информатике за школску 2016/2017. год.

Секцију из Рачунарства и информатике похађало је 32 ученика, по одељењима:

E11	8 ученика,
E12	9 ученика,
E13	2 ученика,
E14	12 ученика и
C11	1 ученик.

Рађени су задаци за такмичење „Дабар“, које је одржано online на нивоу целе Србије, и на коме су учествовали сви ученици.

На републичко такмичење пласирао се један ученик из одељења C11, Којић Саша, са којим је настављено вежбање и припремање све до самог такмичења.

предметни наставник
Наташа Стефановић

Извештај о раду секције „HiP-Online“ за 2016/17.

Секција „HiP-Online“ постоји од 2011. године, тренутно окупља ученике одељења E33 (техничар мехатронике) али је намењена и свим ученицима који се интересују за проблеме у области хидраулике и пнеуматике.

Све активности секције су истраживачког типа и у највећем делу су реализоване објављивањем преко интернета. Према потреби секција се састала и у лабораторији за мехатронику, када су се реализовали одређени садржаји применом Festo едукативне опреме.

Ради лакше реализације и праћења рада секције формирана је Facebook група „[HiPS-E33-TS16](#)“ која окупља ученике одељења E33 трећег разреда Техничара мехатронике.

Ученици у сарадњи са предметним професором прате савремене токове у информационим технологијама, развоју система X и П управљања, архитектури X и П уређаја, праћење развоја X и П компонената и система и остале садржаје из области хидраулике и пнеуматике.

Активности су усмерене на:

- продубљивање градива, нарочито из области за које су ученици посебно заинтересовани,
- извођење експеримената и огледа.

Стално активних у раду секције је било 6 ученика а повремено су учествовала још 5 ученика.

Одржано је 30 часова.

Од планиране активности реализовано је:

Р. бр. теме	Назив теме	Реализовани садржаји
1	Функционалне шеме хидрауличких и пнеуматских система	Ученици су објавили у FB групи 65 линкова сајтова који се баве X и П проблематиком: • Приказ рада „ИЛИ“ вентила, • Приказ рада еразводника електромагнетно активиран, • Принцип рада цилиндра са дијаграмом, • Занимљиве шеме са једносмерним и двосмерним пнеуматским цилиндром, • Пнеуматске шеме, спецификација са описом, • Индустијска хидраулика и пнеуматика – ПП Трстеник • Хидраулички цилиндри – како се израђују и принцип рада, • Пнеуматски робот ФЕСТО, • Компресори – подешавање рада компресора • Хидрауличке пресе,

		• Хидрауличке дизалице, • Циклограми у ФлуидСИМ у,
2	Примери примењених хидрауличких и пнеуматских система (припрема и објављивање радова са садржајем – уводни опис, слике уређаја са шемом, кратак опис шеме / процеса и спецификација уграђених компоненти).	Ученици су објавили у FB групи 10 писаних радова у којима су детаљно описали веома занимљиве хидрауличке и пнеуматске системе које су открили истраживањем на интернету
3	ХиП системи реализовани применом разних метода (Festo VDMA, каскадна метода, тактна метода, комбинована метода, ...)	Ученици су: • објавили у FB групи 34 линкова сајтова и видео клипова који се баве проблематиком решавања Х и П шема применом разних метода, • у лабораторији за мехатронику реализовали 9 шема пнеуматских система који су одабрали као најзанимљивије и • ученици су снимили и обрадили детаљно 8 видео клипова са комплетним описима пнеуматског управљања системима и објавили ФБ групи.
4	Уградња и провера исправности компонената ХиП система	Ученици су објавили неколико линкова сајтова произвођача Х и П опреме и система на којима су нашли интересантне чланке о производњи и уградњи (монтажи) као и функционисању система

Објективни и мерљиви показатељи остварења

- Број чланова секције (Facebook група [„HiPS-E33-TS16“](#)),
- Број објава ученика у Facebook групи,
- Број објављених видео радова ученика и
- Број објављених писаних радова ученика.

Видљивост активности

- Позив за учлањење секције
- Facebook група [„HiPS-E33-TS16“](#)
- Прилог на блогу [„HiP komponente i sistemi“](#)
- Лого секције

Координатор секције: Раде Радицовић

Извештај о раду рецитаторске секције

Рецитаторска секција је и ове 2016/2017. школске године узимала учешће у бројним манифестацијама у школи и ван ње. Поводом Савиндана, школске славе, чланови секције су нас пригодним стиховима подсетили на живот и рад Светог Саве.

Школско такмичење рецитатора одржано је 13.2.2016. године и тада се истакли Милица Давид Станковић . Традиционална општинска смотре рецитатора окупила је најбоље рецитаторе из свих школа наше општине, па и ученике Техничке школе . Смотра је одржана 12.4.2016.године . Секција је бројала 4 члана, а састанци су одржавани једном недељно, а по потреби и чешће.

Руководилац секције: Драгана Божиновић, проф.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ 2016./2017. ГОДИНЕ

У току школске 2016./2017. одржано је 37 часова хорске секције. Хорску секцију су похађали ученици три средње стручне школе – Техничке школе, Економско – трговинске школе и Медицинске школе.

Активности које су имали током школске године су: учешће у хору свих школа на Светосавској академији у позоришту „Зоран Радмиловић“ чији је организатор ове године била Гимназија Зајечар; учешће у представи „Мој град, чаробан и млад“ наставнице Соње Павковић која је реализована у два наврата, 17. марта у склопу обележавања 180 година Гимназије и 7. априла у организацији Регионалне привредне коморе Зајечарског и Борског управног округа; учешће на свечаности поводом додела диплома ученицима завршних разреда Техничке школе.

Секција је имала променљив број ученика, али они који су констатни од почетка су показали изузетну одговорност и велики ентузијазам.

Наставик музичке културе/музичке
уметности
Маја Миленковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ: ПРОГРАМИРАЊЕ LEGO РОБОТА за школску 2016/2017.г.

Следећи наставници су реализовали секцију: **ПРОГРАМИРАЊЕ LEGO РОБОТА**, обзиром да се јавила потреба да се пренесе стечено знање ученицима:

Наставници који су били укључени у рад секције:

6. Дачић Дејан
7. Панић Драган
8. Манојловић Драган
9. Милојевић Срећко
10. Снежана Цонић
11. Владислав Јеленковић

Секција је почела са радом 6.10.2016. и одвијала се све до 19.05.2017, у поподневним терминима, у почетку двочасовним са темпом од једанпут недељно (четвртком) у уч.бр.13. Пред такмичења и уз растуће интересовање ученика, у складу са њиховим могућностима, термини су постајали трочасовни, четворочасовни, па чак и петочасовни, уз налажење до два па и три пута недељно. Секцију је похађало 25 ученика од првог до четвртог разреда, а укупно је одржано 56 часова.

Изузетним залагањем наставника у опремању и набавци материјала и неопходних реквизита потребних за рад секције и реализацију-припрему задатака за такмичења, као и великим ентузијазмом ученика, секција добија на замаху, па су тако остварени и следећи резултати на такмичењима:

- **Сајам иницијације и такмичење у програмирању робота**, одржан у Приједору, Босна и Херцеговина, 25-26. Октобра –Освојено 2. Место екипа Марко Гроздановић и Огњен Илић, 3. Место Невен Миленковић и Алекса Рајковић
- **ФЛП државни турнир**. Одржан у Београду 21.1.2017. – освојена награда у категорији „Првак дизајна и програмирања робота“. Школски тим чинили су ученици : Анђела Глишић, Лазар Чебуковић, Марко Михајловић, Петар Михајловић, Никола Другариновић, Матија Јанковић, Никола Ристић, Милош Станојловић.
- **Такмичење у оквиру фестивала „Дај(т)е се на знање“** – Крагујевац 17.3.2017. освојено друго место. Нашу школу су представљали Анђела Глишић и Марко Михајловић.
- **IV Регионално такмичење машинских школа у програмирању LEGO робота**, одржано у Крушевцу, 21.04.2016. – освојено прво место (ментор екипе ZALEGO1: Манојловић Драган; ученици: Никола Ристић и Алекса Рајковић, четврто место (ментор екипе ZALEGO2: Драган Панић; ученици: Гроздановић Марко и Илић Огњен , девето место (ментор екипе ZALEGO3: Дачић Дејан; ученици: Ибрагић Јасмина и Миленковић Невена;

- **IV Републичко такмичење машинских школа у програмирању LEGO робота**, одржано у Нишу, 19. и 20.05.2017 - освојено I место (ментор екипе ZALEGO: Манојловић Драган, ученици: Никола Ристић и Алекса Рајковић).

У марту и априлу оджане је и обука за програмирање ЛЕГО робота за ученике основних школа. Обуку за основне школе спроводили су Гроан Станковић, Јасмина Лилић и Дејан Николић.

1. Априла организовано је друго такмичење за ученике основних школа у програмирању робота.

Ученици и наставници укључени у рад секције редовно су презентovali рад Техничке школе и саме секције па су тако биле на:

- Зајечарској ноћи истраживача одржаној 30.9.2016.
- Тимочком научном торнаду у Зајечару одржаном 26.11.2016.
- Дану отворених врата школе одржаном 13. Маја 2017. Године
- Тимочком научном торнаду у Књажевцу одржаном 3.6.2017.

Током школске године одржана је и заједничка радионице са наставницима и ученицима из Видина.

Обзиром на велико интересовање ученика, у плану је да се секција у наредној школској години допуни – прошири и даље унапреди њен рад.

у Зајечару,
31.08.2017.

Кординатор:

Манојловић Драган

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КРЕАТИВНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/17. ГОДИНУ

Секција је почела са радом октобра 2016. године. Секцијом руководе наставнице Петровка Ђорђевић и Данијела Ђорђевић, а броји 10 чланова. Чланови су ученици одељења С11, С21 и С31. Термин у коме се секција одржава је среда, 8. и 9. часа, али се уколико има потребе чланови састају и ван овог термина.

Током школске 2016.-2017. године, чланови секције су урадили бројне украсне и декоративне предмете у декупаж техници, честитке, корпице... Урађени су подметачи, обележивачи за књиге, послужавници, кутије, свећњаци... Све што су урадили излагали су на продајним изложбама у центру града и у оквиру средњошколског центра: на Новогодишњем базару, Осмомартовској изложби, Ускршњем базару... Организована је продајна изложба радова у Радулбеговом конаку под називом „Ускршња чаролија“. Новац који је том приликом зарађен искористили су за куповину неопходног материјала за даљи рад. Такође, помогли су у изради промотивног материјала (обележивачи за књиге, подметачи, магнети...) за обележавање јубилеја школе. Пошто су коришћени мотиви града и Ромулијане, на овај начин су и презентовали гостима из других градова лепоте нашег краја.

Данијела Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ БРАВАРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА 2016-2017 ГОДИНУ

Годишњи фонд часова: 35

Разред: Трећи, Машински техничар за компјутерско конструисање

Циљ и задаци секције:

-Стицање знања, радних вештина и навика потребних за обављање послова и самосталан извршилачки рад у оквиру образовног профила -бравар и оспособљавање за брзо укључивање у процес конкретне технологије.

-Овладавање технолошким операцијама ручне и одговарајуће машинске обраде на карактеристичним пословима и изради и мотажи браварских производа.

-Оспособљавање за правилну употребу, примену и одржавање средстава рада, њихово рационално и економично коришћење.

-Стицање практичних знања и умења у мерењу и контролисању делова у процесу рада и остваривању квалитета производа.

-Стицање знања и навика за правилно коришћење средстава заштите на раду.

Реализација секције:

Програм је састављен тако да кроз практичан рад и упознавање са ручном и машинском обрадом и другим поступцима ученици, шире и свестраније упознају браварску струку.

Времена по поглављима дата су оријентационо. Програм је реализован тако да се већи део времена утрошен на практичном извођењу операција и поступака при чему је наставник повезивао са теоријском наставом из стручних предмета.

Није обавезно сва поглавља реализовати строго по наведеном редоследу већ реализацију садржаја програма прилагођавамо могућностима снабдевања материјалом и др. При чему се води рачуна да се садржај програма реализује са предвиђеним бројем часова.

Садржај програма реализован савременим наставним методама и средствима. У оквиру сваке програмске целине, ученици су оспособљени за самостално проналажење систематизовање и коришћење информација из различитих извора (стручна литература, интернет, часописи, уџбеници); визуелно опажање, поређење и успостављање веза између различитих садржаја (нпр. повезивање садржаја предмета са свакодневним искуством, садржајима других предмета и др.); тимски рад; самопроцену; и ефикасну визуелну, вербалну и писану комуникацију.

Праћење напредовања ученика одвијало се на сваком часу, свака активност је добра прилика за процену напредовања и давање повратне информације. Ученици су оспособљавани и охрабривани да процењују сопствени напредак у остваривању задатака секције, као и напредак других ученика уз одговарајућу аргументацију.

Облици рада: Групни, индивидуални.

Место реализације наставе: школска радионица.

Кроз свој рад ученици су вршили поправку школског инвентара по потреби уз помоћ наставника и тиме давали свој допринос да школа буде лепша и безбеднија.

Руководилац секције,
Николић Драган

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017 год.

Веб- новине
<http://novine.tsz.edu.rs/site/>

Одговорни наставници и техничка подршка : Михајловић Биљана и Горан Станковић,
 Сарадници наставници : Драгана Божиновић професор књижевности , Андријана Андрејић психолог ,
 Јаћимовић Драгана ,Пантелија Бабић и Драгана Петровић .

Секција је настала по узору на обуку у оквиру семинара „БТФ У НАСТАВИ“ (*Blog, twitter i facebook у настави*, акретидованог под бројем 412 у каталогу за 2012-2013-2014 годину). Ученици и наставници из појединих предмета имали су своје едукативне групе на фејсбуку што се показало веома корисним у настави. Наставак тих активности су Веб-новине Техничке Школе Зајечар. Ову активност започели су ученици одељења Е31 Електротехничар рачунара и позвани су сви ученици школе да се придруже учешћем у даљем раду секције. Новинарску секцију чине у највећем броју (23 члана) ученици из Е22, Е24, Е31, Е41, Е32 , Е42, Е44 и осталих разреда али највећи допринос у 2016/2017 години су дали чланови :Теодора Марковић Е44, Александар Матијевић Е41, Марија Јоцић Е44 , Никодијевић Угљеша Е32, Јотовић Настасија Е22, Поповић Милан Е22 и друи. У новинама су се објављивала сва најновија дешавања у школи , постигнућа ученика на школским и другим такмичењима, спортске активности и догађања уопште. Литерарни кутак са радовима наших ученика ове новине имао је и едукативну страну јер се ту налазе разни семинарски радови наших ученика и нешто од упутстава за рад у ИТ технологијама <http://tehpress.tsz.edu.rs/> . Због повећаног интересовања за техничка питања софтвера и развој технологија у ИТ сектору ученици одељења Е34 на челу са Павлом Маринковићем направили су страницу <http://tehpress.tsz.edu.rs/> и обогатили чланцима. Секција сарађује са професорима који предају уметничке предмете, са професорима практичне наставе, информатике и психологом . Посебан допринос ове године дала професор психологије Андријана Андрејић која је оплеменила новине чланцима из области психологије које су стварали њени ученици износећи своје ставове о животи, љубави и другим питањима младих средњошколаца у делу новина „Психо кутак “ са радионицом - „ Како да учење не буде мучење“ <http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1056>, <http://novine.tsz.edu.rs/site/?cat=16>..

Месец	Теме и оперативни циљеви	Извођење активности и ажурирање веб-новина	Корелација са другим секцијама и наставним предметима
Септембар	Оснивање секције за текућу школску годину верификацијом постојећих чланова као и пријем нових чланова. http://novine.tsz.edu.rs/site/?page_id=41	Договор ,дебата – Састанку су присуствовали сви активни, стари чланови који су чинили редакцију наших он-лине новина укупно њих 10. Овом скупу претходио је договор са свим старим члановима са којима је направљен план рада за наредну годину дана 06.09.2016.г. и тај план је презентован новим члановима који су постали део тима за извештавање у новинама , вршњачку едукацију и сарадњу са драмским и другим секцијама у циљу одржавања хуманитарних акција и извештавања са истих. Због бројности чланства јер смо добили 23 нових чланова из свих одељења ове школе донели смо одлуку да се уз овај часопис придружи и ученички лист http://tehpress.tsz.edu.rs/ - TECH.TSZ-press који ће се бавити програмирањем лево робота , новостима из науке и свему што је везано за будући радио-аматерски рад у нашој школи.	Информатика , Ликовна уметност,
Октобар	План рада за наредну годину дана ,предлози и усвајање.		
	Уређивање основних параметара рада и план обуке за нове чланове.	http://novine.tsz.edu.rs/site/?page_id=2 и http://tehpress.tsz.edu.rs/ Подела задужења члановима и припреме за он – лине обуку 1 на 1 , нових чланова од стране искусних чланова секције. Приступ систему , додела лозинки и обука како објавити вест са сликом.	Информатика , Ликовна уметност,
	Прикупљање предлога за изглед	„Основна правила правописа“ предавање и обука за кратке и ефектне новинарске чланке од стране	Ликовна уметност,

	насловне странице новина	професора књижевности. (Драгана Божиновић) Чланови СЕЕЦЕЛ тима одржи предавање . http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=379 Ученици Е34 спремили предавање на тему - „Озбиљне оптужбе: Kaspersky десет година креирао лажни “malware”.“ - http://tehpress.tsz.edu.rs/category/softver/	извештај - http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=379
	Извештај са састанка тима : Рад школског тима за Ученичко предузетништво	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=860 Учешће нашег тима 05. 11, 2015.г. у Лесковцу, у Хотелу „Пашина чесма“, је организовано регионално такмичење, младих предузетника, под називом „Пословни изазов“. Учествовало је 22 екипа.	Српски језик, Музичка уметност, Медији
	Писање и прикупљање материјала са карактеристикама различитих жанрова: -- Ученици генерација – (објављују новости и догађања везана за постигнућа ученика наше школе.) Обука на тему : Разговори-интервјуи са победницима на разним такмичењима.	Припремају репортажу и извјештај у овој форми поводом Јесењег кроса и такмичењу у малом фудбалу . http://novine.tsz.edu.rs/site/wp-admin/post.php?post=10&action=edit	Медији – новинарство- извештаје, вести и разне текстове објавити у он-лине формату
Октобар	Разговори-интервјуи са победницима на разним такмичењима.	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=408	Медији
Новембар	Разговори-интервјуи, едукативни текстови	састанак са члановима и постављени циљеви. за писање у литерарном кутку - http://novine.tsz.edu.rs/site/?cat=11	
Новембар	Едукација: значај и употреба карикатуре у новинарству	Израда карикатура и анимација, радови изложени на : http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=570 страни новина	Информатика , Ликовна уметност,
Децембар	Представљање чланова - бициклистичке секције- репортажа и интервју са члановима.	Објављена репортажа и извјештај о бициклистичкој и секцији „ Роботика „ наше школе.	Медији _извештај објавити у он-лине формату
Децембар	Ученици су направили репортажу са посете - Сајма науке	Раде репортажу поводом постигнутих резултата и постигнућа ,изложених експоната наших ученика на сајму науке.	Медији – извештај објавити у он-лине формату
Фебруар	Ученици праве репортажу са Директором школе и школским психологом.	Репортажу поводом постигнутих резултата у првом полугодишту, резултате прикупљају од директора и педагошкиње школе. Презентација активности психолога у рубрици Психолошка радионица са Андријаном Андрејић.	Медији
Март	Организовање квиза знања- опште културе и специфичних техничких научних дисциплина.	Припрема , налажење и избор литературе за припрему и организовање квиза знања- опште културе и специфичних техничких научних дисциплина.	

Април	Обука и припрема чланова за израду новинског чланка Вршњачка-едукација за ученике школе да одраде презентације у Пауер –Поинту-израда Анкета	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=740 Спровођење вршњачке едукације са заинтересованим ученицима	
Април	Учешће на „Четвртом републичком такмичењу ученика машинских школа у програмирању робота“	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1020 Најуспешнија екипа била је екипа наше школе „ZaLego“ коју чине ученици Кристијан Раду и Марко Гроздановић са наставником – ментором Драганом Манојловићем.	Информатика,
Април	Ученици су правили презентацију школе - Рекламни материјали и флајери. И гостовање на ТВ Бест-у	Подела флајера поводом сусрета са основцима у циљу потстицања интересовање основаца за нашу школу – Организовање посете нашој школи и презентација наше секције https://www.facebook.com/biljana.mihajlovic1/videos/vob.1091964271/10205688483346653/?type=2&theater	Медији – извештај објавили у он-лине формату
Мај	Извештај поводом обележавања 50 година рада и постојања Техничке школе у Зајечару Извештај са такмичења окружног и републичког из Основа електротехнике, роботике и других .	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1243 - Поводом обележавања 50 година рада и постојања Техничке школе у Зајечару . У среду 4. маја 2017.г. у пуној сали Позоришта Тимочке Крајине „Зоран Радмиловић“ наша школа обележила је свој 50-и родјендан , тј. 50 година од оснивања и рада школе. Извештај урадио Поповић Милан Е22. Ученик репортер извештај са лица места - Техничка школа „ 15. мај“ била је у суботу 28. маја домаћин XXIII Републичког такмичења ученика електротехничких школа, ученици су се такмичили у четири категорије: основи електротехнике 1, основи електротехнике 2, електроника и енергетске електронике.Наша школа је имала представника у једној категорији основе електротехнике 1, Теодора Стојановић ученица прве године смера информационе технологије освојила је 11.место са менторком Петровић Драганом. http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1033	Медији – извештај објавили у он-лине формату
Мај	Ученици обилазе основне школе и показују презентацију школе - Рекламни материјали и др.	<u>Презентација смера “ информационе технологије”</u> http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1241 и обележавање међународног „ Дана Девојчица “- репортер Милан Поповић Е22 .Ученице Техничке школе у Зајечару Теодора Стојановић и Невена Миленковић су у основној школи “Љуба Нешић” представили смер ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ поводом „ДАНА ДЕВОЈЧИЦА” и предрасуда око мушких и женских занимања . Светски дан девојчица је међународни празнични дан који је прогласила Уједињене нације; он се такође зове Дан девојчица и Међународни дан девојчица Чланови секције правили су мини анкете на тему : Интересовање основаца за нашу школу . Организовање посете нашој школи и презентација наше секције.- http://www.tsz.edu.rs/test/index.php Објава о успешним девојчицама из наше школе http://novine.tsz.edu.rs/site/?m=201705 http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1281 - прича о Настасији Јотовић	Медији – извештај објавили у он-лине формату

		http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1219 - Посета министра просвете нашој школи 21.04.2017г..	
Мај	Репортажа и коментар поводом додела диплома за завршено школовање.	Поводом доделе диплома и награда ,урађена је репортажа и коментар са сликама са овог свечаног догађаја.: http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=801	Медији – извештај објавили у он-лине формату
Мај	Активни ученици првог и другог разреда урадили анкету уз помоћ старијих ученика.	Анкета и интервју (вежба) са својим вршњацима типа „да ли су задовољни успехом који су постигли у овој школској години“ .Такође млади новинари су урадили разговор са најмлађим професорима са питањима о њиховом школовању у овој школи http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1038	Резултати ће се објавили у он-лине формату
Јун	Израда плана рада за идућу годину.	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1243	

16..08..2017.г.

Биљана
Михајловић

ПРЕГЛЕД УЧЕШЋА И ПОСТИГНУТИХ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. години.

Назив такмичења	Ранг	Презиме и име ученика	Пласман	Презиме и име наставника ментора
Пословни изазов	регионално	Јоцић Марија Миленковић Невена Милош милановић Иван Милосављевић		Николић Дејан Динић Никица
9. IEEEESTEC - Međunarona konferencija studentskih radova		Теодора Маринковић Алекса Рајковић Павле Маринковић	3.	Николић Дејан
Онлајн такмичење Титан (Достигнућа младих)		Вучић Милан Маринковић Павле		Николић Дејан
Met Mobile challenge	регионално	Душан Вучић Павле Маринковић Никола Глишић	3.	Манојловић Драган
Историја	општинско	Алекса Михајловић Кристијан Милојевић Жељко Ђокић Јована Ђуровић Лазар Јовановић Маша Стојановић Марија Првуловић Габријел Симикић Соња Урлановић	1. 2. 3. 3. 3. 3.	Бабић Пантелија
Историја	окружно	Кристијан Милојевић	3.	Бабић Пантелија
Историја	републичко	Кристијан Милојевић		Бабић Пантелија
Енглески језик	окружно	Василије Цветковић Здравко Шошкић		Николић Саша
Нипро, енглески језик	општинско	Петровић Жарко Петковић Огњен Ђорђевић Урош Василијевић Вељко Цветковић Василије Шошкић Здравко Јовановић Анђела Бешир Стојан Андрејић Марио		Николић Саша
Нипро, енглески језик	полуфинале	Александар Митровић Вук Аранђеловић Виктор Станковић		Николић Саша
Програмирање Лего робота	регионално	Огњен Илић Марко Гроздановић	4.	Драган Панић
Програмирање Лего робота	регионално	Миленковић Невена Ибрагић Јасмина	9.	Дејан Дачић
Програмирање Лего робота	регионално	Алекса Рајковић Никола Ристић	1.	Манојловић Драган
Програмирање Лего робота	републичко	Алекса Рајковић Никола Ристић	1.	Манојловић Драган
Регионално такмичење талената	регионално	Миљан Џудовић Павле Маринковић Душан Вучић Никола Глишић Алекса Рајковић Невена Миленковић Теодора Стојановић	1. награда 2. награда 3. награда 3. награда 3. награда 3. награда 3. награда	Николић Дејан
Републичко такмичење талената	републичко	Вучић Душан Павле Маринковић	3. награда	Николић Дејан

Назив такмичења	Ранг	Презиме и име ученика	Пласман	Презиме и име наставника ментора
ИТ пројекат године финале	регионално	Вучић Душан Павле Маринковић	пласман у финале	Николић Дејан
ИТ пројекат године финале	републичко	Вучић Душан Павле Маринковић	3.	Николић Дејан
Основе електротехнике 1	регионално	Милош Станојловић Милица Крстић Зоран Хамзић Небојша Славуловић		Петровић Драгана Адамовић Снежана Адамовић Снежана Адамовић Снежана
Основе електротехнике 2	регионално	Стојановић Теодора Рајковић Алекса Стојковић Душан	8.	Живков Ђокица
Државни турнир и финале ФЛП	републичко	екипа	Првак дизајна и програмирања робота	Манојловић Драган Дејан Дачић
Кошарка	општинско	екипа - ученици	2.	Марић Бранислав
Одбојка	општинско	екипа - ученици	1.	Марић Бранислав
Одбојка	окружно	екипа - ученици	1.	Марић Бранислав
Одбојка	републичко	екипа - ученици	4.	Марић Бранислав
Рукомет	општинско	екипа - ученици	1.	Јанковић Саша
Рукомет	међуопштинско	екипа - ученици	2.	Јанковић Саша
Атлетика	општинско	екипа – ученици екипа – ученице Настасија Јотовић, бацање кугле	1. 3. 1.	Јанковић Саша
Атлетика	републичко	појединачно	5.	Јанковић Саша
Атлетика	међуокружно	екипа – ученици појединачни пласман	6. 1.	Јанковић Саша
Стрељаштво	општинско	екипа - ученици	2.	Марић Бранислав
Стони тенис	општинско	екипа - ученици	1.	Петровић Вук
Стони тенис	међуопштинско	екипа - ученици	1.	Петровић Вук
Стони тенис	републичко	екипа - ученици	13.	Петровић Вук
Мали фудбал	општинско	екипа - ученици	3.	Петровић Вук

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА За школску 2016/2017. годину

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ је организовао и учествовао у акцијама:

- у размени уџбеника у библиотеци школе, септембра 2016.
- у обележавању Светског дана развоја информатике 24.10. 2016.
- од септембра је успостављена сарадња са ђачким парламентима других школа, посебно са ђачким парламентом Медицинске школе,
- настављено је учешће у акцији "Чеп за хендикеп" коју је покренула Унија средњошколаца Србије. И даље се преко кутије за сакупљање пластичних поклопаца, која је постављена у холу школе, сакупљају поклопци,
- присуствовање трибини "Полно преносиве болести" у организацији Црвеног крста Зајечар, коју је одржао др Градимир Ђорђевић,
- прикупљање гардеробе, уџбеника, играчака... у сарадњи са Црвеним крстом у Зајечару, октобар, новембар 2016.,
- организовање турнира у фудбалу и кошарци, а сакупљеним новцем купљене су фудбалске лопте за спортску халу наше школе - новембар 2016.
- у обележавању Међународног дана толеранције, 16.11.2016.
- присуствовање састанку "Млади у покрету" у организацији Омладинског центра - децембар 2016.,
- организовање хуманитарне акције у којој су наши ученици прикупљали новац за лечење у Београду ученице Анице Анђелковић из одељења М21,
- у оквиру пројекта Ученичко предузетништво, у који је укључена наша школа, чланови ученичког парламента су учествовали у продаји предмета које су уз помоћ наставника израдили наши ученици, децембра 2016. и пред Ускршње празнике, априла 2017. (честитке, "држаче" за офарбана јаја, подметаче за чаше, дрвене послужавнике...). Сакупљена средства су уложена у хуманитарне сврхе.
- организовање спортских турнира, трибина, поетских вечери, посета позоришту, континуирано у току целе школске године;
- учествовање у акцији ЈАЗАС-а, поводом Дана борбе против сиде, у дељењу флајера и кондома, новембар, децембар 2016. године;
- у акцији добровољног давања крви, децембара 2016. и маја 2017. године;
- у обележавању Међународног дана људских права, 10.12.
- организовање трибине "Штетност дуванског дима", коју су, као гости, одржали ученици Медицинске школе,
- обележавања дана Светог Саве,
- организовање презентације поводом Светског дана броја П - март 2017.
- присуствовање састанку везаном за пројекат "Знањем до победе" и укључивање у хуманитарну акцију опремања библиотека на косову и Метохији - март 2017.
- присуствовање састанку на тему "Нови лидери у Зајечару" у организацији AIESEC - април 2017.,
- присуствовање инфо-сесији о регионалној канцеларији за сарадњу младих, у организацији Кровне организације младих Србије у Омладинском центру (Зајечарска иницијатива) - мај 2017.
- организовање трибине "Болести зависности (алкохолизам и наркоманија), коју су, као гости, одржали ученици Медицинске школе - мај 2017.,
- покретање акције прикупљања новчаног прилога за опремање и уређење Ђачке зубне ординације, која се налази у Медицинској школи, а у сарадњи са ђачким парламентима других школа
- у обележавању Светског дана без дуванског дима 31.5.2017.
- учешће у реализацији пригодног програма поводом обележавања 50 година Техничке школе - мај 2017.,
- анкетирање ученика у оквиру пројекта „Школа без насиља“, пројекат Министарства просвете, који је покренут децембра 2013.године и траје и даље;
- Тиму за безбедност је прослеђен предлог ситуација које ученици не би волели да се дешавају у школи као и списак правила која би хтели да се поштују,

Парламент је континуирано

- пратио успех ученика током школске године;
- сарађивао у изради и ажурирању школског сајта;

- учествовао у решавању ученичких проблема;
- учествовао у раду школског Тима за безбедност (представник парламента у Тиму за безбедност је МаријаЈоцић, ученица одељења С31);
- организовао сусрете са особама разних професија у циљу помоћи у професионалној оријентацији;
- сарађивао са парламентима осталих школа;
- сарађивао са Црвеним крстом, присуствовао састанку , када је договорена даља и ближа сарадња;
- примио посету представника Црвеног крста и организовао предавање истог

Председник Ученичког парламента
Марија Јоцић

**ПРЕГЛЕД
ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2016/17. Г.**

Одељење	незадовољавајуће	довољно	добро	врло добро	примерно	Укупно ученика
M11		3	4	4	10	21
E11				2	27	29
E12		1	2	6	20	29
E13			3	5	21	29
E14					24	24
C11					27	27
C12	3	6		1	20	30
Укупно 1. р.	3	10	9	18	149	189
M21			9	2	13	24
E21			4	6	20	30
E22			1	4	24	29
E23	1	3	6	3	15	28
E24					24	24
C21			1	5	21	27
C22	1		5	3	16	25
Укупно 2. р.	2	3	26	23	133	187
M31	2	3	3	1	5	14
E31	1	3	2	8	15	29
E32		7	5		12	24
E33	2	2	1	1	16	22
E34				3	20	23
C31					28	28
C32	5	4	5		10	24
Укупно 3. р.	10	19	16	13	106	164
M41	1	2	4	3	6	16
E41			5	4	10	19
E42		1	2	1	21	25
E43		1	3	2	9	15
E44					21	21
C41	1	1	1	6	19	28
Укупно 4. р.	2	5	15	16	86	124
Укупно школа	17	37	66	70	474	664

**ПРЕГЛЕД
ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА
У ШКОЛСКОЈ 2016/17. Г.**

Разред	Одељење	Опомена разредног старешине	Укор разредног старешине	Укор Одељењског већа	Укор директора	Укор Наставничког већа	Искључење из школе
1	M11	10	10	8	3		
1	E12	10	8	3	0		
1	E13	5	5	2	0		
1	C11	2	2	1	0		
1	C12	11	10	10	1		
Укупно 1. разред		38	35	24	4	0	0
2	M21	13	13	10			
2	E21	5	5				
2	E22	1	1				
2	E23	15	14	11	4	1	
2	C21	6	6				
2	C22	15	13	8	2	2	0
Укупно 2. разред		55	52	29	6	3	0
3	M31	11	11	10	3	3	
3	E31	23	16	5	1		
3	E32	12	12	9			
3	E32	1	1	1	1		
3	E33	8	7	5	2	1	
3	C31	3	1				
3	C32	14	14	10	7	2	
3	C32	3	3	3	2	2	1
Укупно 3. разред		75	65	43	16	8	1
4	M41	15	13	10	5	2	1
4	E41	13	12	10	1		
4	E42	8	5	3			
4	E43	7	6	6	1	1	
4	E44	5	2				
4	E44	1	1	1			
4	C41	9	4	3			
Укупно 4. разред		58	43	33	7	3	1
Укупно школа		226	195	129	33	14	2



ТЕХНИЧКА ШКОЛА - ЗАЈЕЧАР

Успех ученика на крају школске 2016/2017.г.

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоце њени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%									
Први	25	M11	21	2	9,52	4	19,05	10	47,62	2	9,52	18	85,71		0,00	3	14,29	3,01	2264	107,81	249	11,86	2513	119,67
	30	E11	29	8	27,59	14	48,28	7	24,14		0,00	29	100,00		0,00		0,00	3,80	2210	76,21	87	3,00	2297	79,21
	30	E12	29	2	6,90	13	44,83	13	44,83	1	3,45	29	100,00		0,00		0,00	3,48	2084	71,86	157	5,41	2241	77,28
	30	E13	29	1	3,45	12	41,38	16	55,17		0,00	29	100,00		0,00		0,00	3,40	2196	75,72	167	5,76	2363	81,48
	25	E14	24	22	91,67	2	8,33		0,00		0,00	24	100,00		0,00		0,00	4,73	2063	85,96	50	2,08	2113	88,04
	30	C11	27	16	59,26	9	33,33	2	7,41		0,00	27	100,00		0,00		0,00	4,28	2783	103,07	21	0,78	2804	103,85
	33	C12	30	1	3,33	8	26,67	13	43,33	4	13,33	26	86,67		0,00	4	13,33	2,91	4044	134,80	275	9,17	4319	143,97
Свега	203	7	189	52	27,51	62	32,80	61	32,28	7	3,70	182	96,05	0	0,00	7	3,70	3,66	17644	93,35	1006	5,32	18650	98,68
Други	25	M21	24	2	8,33	4	16,67	12	50,00	6	25,00	24	100,00		0,00		0,00	3,02	1659	69,13	160	6,67	1819	75,79
	30	E21	30	10	33,33	6	20,00	14	46,67		0,00	30	100,00		0,00		0,00	3,76	4258	141,93	302	10,07	4560	152,00
	31	E22	29	4	13,79	11	37,93	14	48,28		0,00	29	100,00		0,00		0,00	3,56	3752	129,38	151	5,21	3903	134,59
	29	E23	28	3	10,71	6	21,43	12	42,86	6	21,43	27	96,43		0,00	1	3,57	3,20	3463	123,68	259	9,25	3722	132,93
	24	E24	24	17	70,83	7	29,17		0,00		0,00	24	100,00		0,00		0,00	4,62	1462	60,92	47	1,96	1509	62,88
	29	C21	27	12	44,44	9	33,33	5	18,52		0,00	26	96,30		0,00	1	3,70	4,08	2778	102,89	109	4,04	2887	106,93
	28	C22	25		0,00	7	28,00	12	48,00	6	24,00	25	100,00		0,00		0,00	2,94	2547	101,88	314	12,56	2861	114,44
Свега	196	7	187	48	25,67	50	26,74	69	36,90	18	9,63	185	98,93	0	0,00	2	1,07	3,60	19919	106,52	1342	7,18	21261	113,70
Трећи	16	M31	14	2	14,29	2	14,29	9	64,29	1	7,14	14	100,00		0,00		0,00	3,20	2082	148,71	194	13,86	2276	162,57
	29	E31	29	3	10,34	2	6,90	15	51,72	9	31,03	29	100,00		0,00		0,00	2,92	3700	127,59	331	11,41	4031	139,00
	25	E32	24	6	25,00	5	20,83	12	50,00	1	4,17	24	100,00		0,00		0,00	3,46	2224	92,67	280	11,67	2504	104,33
	22	E33	22	5	22,73	6	27,27	10	45,45	1	4,55	22	100,00		0,00		0,00	3,58	2535	115,23	199	9,05	2734	124,27
	23	E34	23	19	82,61	4	17,39		0,00		0,00	23	100,00		0,00		0,00	4,60	1863	81,00	66	2,87	1929	83,87
	28	C31	28	17	60,71	8	28,57	3	10,71		0,00	28	100,00		0,00		0,00	4,42	3574	127,64	62	2,21	3636	129,86
	27	C32	24	2	8,33	3	12,50	7	29,17	4	16,67	16	66,67		0,00	8	33,33	2,68	2364	98,50	405	16,88	2769	115,38
Свега	170	7	164	54	32,93	30	18,29	56	34,15	16	9,76	156	95,12	0	0,00	8	4,88	3,55	18342	111,84	1537	9,37	19879	121,21
Четврти	18	M41	16	0	0,00	5	31,25	4	25,00	4	25,00	13	81,25		0,00	3	18,75	2,84	3068	191,75	258	16,13	3326	207,88
	19	E41	19	3	15,79	3	15,79	11	57,89	2	10,53	19	100,00		0,00		0,00	3,19	2001	105,32	284	14,95	2285	120,26
	25	E42	25	13	52,00	6	24,00	6	24,00		0,00	25	100,00		0,00		0,00	4,09	1181	47,24	154	6,16	1335	53,40
	15	E43	15	3	20,00	5	33,33	5	33,33	2	13,33	15	100,00		0,00		0,00	3,57	1397	93,13	126	8,40	1523	101,53
	22	E44	21	9	42,86	11	52,38	1	4,76		0,00	21	100,00		0,00		0,00	4,40	1934	92,10	76	3,62	2010	95,71
	28	C41	28	8	28,57	10	35,71	8	28,57	1	3,57	27	96,43		0,00	1	3,57	3,92	3555	126,96	159	5,68	3714	132,64
Свега	127	6	124	36	29,03	40	32,26	35	28,23	9	7,26	120	96,77	0	0,00	4	3,23	3,67	13136	105,94	1057	8,52	14193	114,46
Укупно	696	27	664	190	28,61	182	27,41	221	33,28	50	7,53	643	96,84	0	0,00	21	3,16	3,62	69041	103,98	4942	7,44	73983	111,42

Успех ученика на крају школске 2016/2017.г.

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоце њени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%											
I	203	7	189	52	27,51	62	32,80	61	32,28	7	3,70	182	96,05	0	0,00	7	3,70	3,66	17644	93,35	1006	5,32	18650	98,68
II	196	7	187	48	25,67	50	26,74	69	36,90	18	9,63	185	98,93	0	0,00	2	1,07	3,60	19919	106,52	1342	7,18	21261	113,70
III	170	7	164	54	32,93	30	18,29	56	34,15	16	9,76	156	95,12	0	0,00	8	4,88	3,55	18342	111,84	1537	9,37	19879	121,21
IV	127	6	124	36	29,03	40	32,26	35	28,23	9	7,26	120	96,77	0	0,00	4	3,23	3,67	13136	105,94	1057	8,52	14193	114,46
Укупно	696	27	664	190	28,61	182	27,41	221	33,3	50	7,53	643	96,84	0	0,00	21	3,16	3,62	69041	103,98	4942	7,44	73983	111,42

Успех ученика на крају школске 2016/2017.г. - трогодишњи образовни профили

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоцењени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%											
														бр.	%	бр.	%							
I	33	1	30	1	3,33	8	26,67	13	43,33	4	13,33	26	86,67	0	0,00	4	13,33	2,91	4044	134,80	275	9,17	4319	143,97
II	28	1	25	0	0,00	7	28,00	12	48,00	6	24,00	25	100,00	0	0,00	0	0,00	2,94	2547	101,88	314	12,56	2861	114,44
III	27	1	24	2	8,33	3	12,50	7	29,17	4	16,67	16	66,67	0	0,00	8	33,33	2,68	2364	98,50	405	16,88	2769	115,38
Укупно	88	3	79	3	3,80	18	22,78	32	40,51	14	17,72	67	84,81	0	0,00	12	15,19	2,84	8955	113,35	994	12,58	9949	125,94

Успех ученика на крају школске 2016/2017.г. - четворогодишњи образовни профили

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоцењени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	
I	170	5	159	51	32,08	54	33,96	48	30,19	3	1,89	156	98,11	0	0,00	3	1,89	3,86	13600	85,53	731	4,60	14331	90,13
II	168	5	162	48	29,63	43	26,54	57	35,19	12	7,41	160	98,77	0	0,00	2	1,23	3,71	17372	107,23	1028	6,35	18400	113,58
III	143	5	140	52	37,14	27	19,29	49	35,00	12	8,57	140	100,00	0	0,00	0	0,00	3,70	15978	114,13	1132	8,09	17110	122,21
IV	127	4	124	36	29,03	40	32,26	35	28,23	9	7,26	120	96,77	0	0,00	4	3,23	3,67	13136	105,94	1057	8,52	14193	114,46
Укупно	608	19	585	187	31,97	164	28,03	189	32,31	36	6,15	576	98,46	0	0,00	9	1,54	3,73	60086	102,71	3948	6,75	64034	109,46

Успех ученика на крају школске 2016/2017. (Машинство и обрада метала)

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоцењени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%											
														бр.	%	бр.	%							
I	25	M11	21	2	9,52	4	19,05	10	47,62	2	9,52	18	85,71	0	0,00	3	14,29	3,01	2264	107,81	249	11,86	2513	119,67
II	25	M21	24	2	8,33	4	16,67	12	50,00	6	25,00	24	100,00	0	0,00	0	0,00	3,02	1659	69,13	160	6,67	1819	75,79
III	16	M31	14	2	14,29	2	14,29	9	64,29	1	7,14	14	100,00	0	0,00	0	0,00	3,20	2082	148,71	194	13,86	2276	162,57
IV	18	M41	16	0	0,00	5	31,25	4	25,00	4	25,00	13	81,25	0	0,00	3	18,75	2,84	3068	191,75	258	16,13	3326	207,88
Свега	84	4	75	6	8,00	15	20,00	35	46,67	13	17,33	69	92,00	0	0,00	6	8,00	2,84	9073	120,97	861	11,48	9934	132,45

Успех ученика на крају школске 2016/2017. (Електротехника)

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоцењени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%							
I	30	E11	29	8	27,59	14	48,28	7	24,14	0	0,00	29	100,00	0	0,00	0	0,00	3,80	2210	76,21	87	3,00	2297	79,21
	30	E12	29	2	6,90	13	44,83	13	44,83	1	3,45	29	100,00	0	0,00	0	0,00	3,48	2084	71,86	157	5,41	2241	77,28
	30	E13	29	1	3,45	12	41,38	16	55,17	0	0,00	29	100,00	0	0,00	0	0,00	3,40	2196	75,72	167	5,76	2363	81,48
	25	E14	24	22	91,67	2	8,33	0	0,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00	0	0,00	4,73	2063	85,96	50	2,08	2113	88,04
Свега	115	4	111	33	29,73	41	36,94	36	32,43	1	0,90	111	100,00	0	0,00	0	0,00	3,85	8553	77,05	461	4,15	9014	81,21
II	30	E21	30	10	33,33	6	20,00	14	46,67	0	0,00	30	100,00	0	0,00	0	0,00	3,76	4258	141,93	302	10,07	4560	152,00
	31	E22	29	4	13,79	11	37,93	14	48,28	0	0,00	29	100,00	0	0,00	0	0,00	3,56	3752	129,38	151	5,21	3903	134,59
	29	E23	28	3	10,71	6	21,43	12	42,86	6	21,43	27	96,43	0	0,00	1	3,57	3,20	3463	123,68	259	9,25	3722	132,93
	24	E24	24	17	70,83	7	29,17	0	0,00	0	0,00	24	100,00	0	0,00	0	0,00	4,62	1462	60,92	47	1,96	1509	62,88
Свега	114	4	111	34	30,63	30	27,03	40	36,04	6	5,41	110	99,10	0	0,00	1	3,26	3,79	12935	116,53	759	6,84	13694	123,37
III	29	E31	29	3	10,34	2	6,90	15	51,72	9	31,03	29	100,00	0	0,00	0	0,00	2,92	3700	127,59	331	11,41	4031	139,00
	25	E32	24	6	25,00	5	20,83	12	50,00	1	4,17	24	100,00	0	0,00	0	0,00	3,46	2224	92,67	280	11,67	2504	104,33
	22	E33	22	5	22,73	6	27,27	10	45,45	1	4,55	22	100,00	0	0,00	0	0,00	3,58	2535	115,23	199	9,05	2734	124,27
	23	E34	23	19	82,61	4	17,39	0	0,00	0	0,00	23	100,00	0	0,00	0	0,00	4,60	1863	81,00	66	2,87	1929	83,87
Свега	99	4	98	33	33,67	17	17,35	37	37,76	11	11,22	98	100,00	0	0,00	0	0,00	3,64	10322	105,33	876	8,94	11198	114,27
IV	19	E41	19	3	15,79	3	15,79	11	57,89	2	10,53	19	100,00	0	0,00	0	0,00	3,19	2001	105,32	284	14,95	2285	120,26
	25	E42	25	13	52,00	6	24,00	6	24,00	0	0,00	25	100,00	0	0,00	0	0,00	4,09	1181	47,24	154	6,16	1335	53,40
	15	E43	15	3	20,00	5	33,33	5	33,33	2	13,33	15	100,00	0	0,00	0	0,00	3,57	1397	93,13	126	8,40	1523	101,53
	22	E44	21	9	42,86	11	52,38	1	4,76	0	0,00	21	100,00	0	0,00	0	0,00	4,40	1934	92,10	76	3,62	2010	95,71
Свега	81	4	36	12	33,33	16	44,44	6	16,67	2	5,56	36	100,00	0	0,00	0	0,00	3,99	3331	92,53	202	5,61	3533	98,14
Укупно	409	16	356	112	31,46	104	29,21	119	33,43	20	5,62	355	99,72	0	0,00	1	0,28	3,32	35141	98,71	2298	6,46	37439	105,17

Успех ученика на крају школске 2016/2017. (Саобраћај)

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоце њени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%											
														бр.	%	бр.	%							
I	30	C11	27	16	59,26	9	33,33	2	7,41	0	0,00	27	100,00	0	0,00	0	0,00	4,28	2783	103,07	21	0,78	2804	103,85
	33	C12	30	1	3,33	8	26,67	13	43,33	4	13,33	26	86,67	0	0,00	4	13,33	2,91	4044	134,80	275	9,17	4319	143,97
Свега	63	2	57	17	29,82	17	29,82	15	26,32	4	7,02	53	92,98	0	0,00	4	13,41	3,60	6827	119,77	296	5,19	7123	124,96
II	28	C21	28	17	0,00	8	0,00	3	0,00	0	0,00	28	0,00	0	0,00	0	0,00	4,42	3574	127,64	62	2,21	3636	129,86
	27	C22	24	2	0,00	3	0,00	7	0,00	4	0,00	16	0,00	0	0,00	8	0,00	2,68	2364	98,50	405	16,88	2769	115,38
Свега	55	2	52	19	36,54	11	21,15	10	19,23	4	7,69	44	84,62	0	0,00	8	21,89	3,55	5938	114,19	467	8,98	6405	123,17
III	28	C31	28	17	10,71	8	21,43	3	42,86	0	21,43	28	96,43	0	0,00	0	3,57	4,42	3574	127,64	62	2,21	3636	129,86
	27	C32	24	2	70,83	3	29,17	7	0,00	4	0,00	16	100,00	0	0,00	8	0,00	2,68	2364	98,50	405	16,88	2769	115,38
Свега	55	2	52	19	36,54	11	21,15	10	19,23	4	7,69	44	84,62	0	0,00	8	21,89	3,55	5938	114,19	467	8,98	6405	123,17
IV	28	C41	28	8	33,33	10	44,44	8	16,67	1	5,56	27	100,00	0	0,00	1	0,00	3,92	3555	126,96	159	5,68	3714	132,64
Свега	28	1	28	8	33,33	10	44,44	8	16,67	1	5,556	27	100	0	0,00	1	0,00	3,92	3555	126,96	159	5,68	3714	132,64
	201	7	189	63	33,33	49	25,93	43	22,75	13	6,88	168	88,89	0	0,00	21	11,11	3,62	22258	117,77	1389	7,35	23647	125,12

Успех ученика на крају школске 2016/2017. (Саобраћај - трогодишњи)

Разред	Бр.уч. на поч.	Одељење	Број ученика	Позитиван успех										Неоце њени		Понавља		Средња оцена	Изостанци					
				одличан		вр.добар		добар		довољан		Св. поз.							Опр.	Просек опр.	Неопр	Просек неопр.	Укупно	Просек укупно
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%											
														бр.	%	бр.	%							
I	33	C12	30	1	3,33	8	26,67	13	43,33	4	13,33	26	86,67	0	0,00	4	13,33	2,91	4044	134,80	275	9,17	4319	143,97
II	28	C22	25	0	0,00	7	28,00	12	48,00	6	24,00	25	100,00	0	0,00	0	0,00	2,94	2547	101,88	314	12,56	2861	114,44
III	27	C32	24	2	8,33	3	12,50	7	29,17	4	16,67	16	66,67	0	0,00	8	33,33	2,68	2364	98,50	405	16,88	2769	115,38
Укупно	88		79	3	3,80	18	22,78	32	40,51	14	17,72	67	84,81	0	0,00	12	15,19	2,84	8955	113,35	994	12,58	9949	125,94

Завршни и матурски испити
школска 2016/17. г. - јунски испитни рок

Седница Испитног одбора 14.06.2017. год.

Одељење		Пријавило испит	Полагало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	ВМВ	13	12	6	2	3	1	12	1
III		13	12	6	2	3	1	12	1
M41	МТКК	8	8	5	2	1		8	
E41	ЕТР	19	19	6	7	5	1	19	
E42	ЕТЕВ	25	22	9	11	2		22	3
E43	ТМ	12	9		3	4	2	9	3
E44	ЕТИТ	21	21	1	15	5		21	
C41	ТДС	26	26	7	17	2		26	
IV		111	105	28	55	19	3	105	6
УКУПНО		124	117	34	57	22	4	117	7

14.06.2017.

Председник Испитног одбора
Горан Станковић

Завршни и матурски испити
школска 2016/17. г. - августовски испитни рок

Седница Испитног одбора 30.08.2017. год.

Одељење		Пријавило испит	Полагало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	ВМВ	4	3			3		3	1
III		4	3	0	0	3	0	3	1
M41	МТКК	4	4				4	4	
E41	ЕТР							0	
E42	ЕТЕВ	3	3		1	2		3	
E43	ТМ	6	6			2	1	3	3
E44	ЕТИТ							0	
C41	ТДС	1	1			1		1	
IV		14	14	0	1	5	5	11	3
УКУПНО		18	17	0	1	8	5	14	4

30.08.2017.

Председник Испитног одбора
Горан Станковић

Завршни и матурски испити школске 2016/17. г.

Седница Испитног одбора 30.08.2017.

Одељење		Пријавило испит	Полагало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	ВМВ	16	15	6	2	6	1	15	1
III		16	15	6	2	6	1	15	1
M41	МТКК	12	12	5	2	1	4	12	
E41	ЕТР	19	19	6	7	5	1	19	
E42	ЕТЕВ	25	25	9	12	4	0	25	
E43	ТМ	18	15	0	3	6	3	12	3
E44	ЕТИТ	21	21	1	15	5	0	21	
C41	ТДС	27	27	7	17	3	0	27	
IV		122	119	28	56	24	8	116	3
УКУПНО		138	134	34	58	30	9	131	4

30.08.2017.

Председник Испитног одбора
Горан Станковић

ПРЕГЛЕД

ДОНАЦИЈА У ПЕРИОДУ ОД 01.09.2016. ДО 31.08.2017.
СЕДНИЦА САВЕТА РОДИТЕЉА----13.09.2017.

		2016.	2017.	УКУПНО
744121	донација родитеља	471.400,00	422.100,00	893.500,00
744151	остале донације	150.831,00	240.000,00	390.831,00
		622.231,00	662.100,00	1.284.331,00

ПРЕГЛЕД

ТРОШКОВА ПОКРИВЕНИХ ИЗ ДОНАЦИЈА У ПЕРИОДУ ОД 01.09.2016. ДО 31.08.2017.

		2016.	2017.	УКУПНО
		351.496,57	266.301,75	617.798,32
421523	Осигурање ученика	211.220,00		211.220,00
423000	Поклон ученицима-књиге	3.000,00	32.203,70	35.203,70
423711	Репрезентација - јубилеј школе		32.205,00	32.205,00
426611	Ђачке књижице, сведочанства и дипл.	58.610,40		58.610,40
410000	Зараде и доприноси			0,00
421000	Стални трошкови (УЈП, ПТТ трошкови телеф.)	16.812,42	29.633,91	46.446,33
425000	Текуће поправке и одрж. опреме и зграде	41.679,75	72.862,80	114.542,55
426000	Канцеларијски матер. и стручна литер.		250,00	250,00
426400	Горива, мазира и остали мат. за саобраћај		1.228,80	1.228,80
426611	Материјал за образовање		80.227,34	80.227,34
426811	Средства за хигијену		3.750,00	3.750,00
482131	регистрација возила			0,00
422000	Трошкови такмичења ученика	20.174,00	6.261,00	26.435,00
426900	Алат и инвентар и остали матер.		7.679,20	7.679,20
512	опрема	104.079,18	86.421,50	190.500,68
	Фотокопир апарат са штампачем	43.800,00		43.800,00
	Грејалица и пуњач	10.340,00		10.340,00
	Материјал за израду испитног стола и макета	11.467,66	51.921,50	63.389,16
	Струњаче	13.800,00		13.800,00
	Беле табле - 2 ком.	24.671,52		24.671,52
	Књиге за библиотеку		2.640,00	2.640,00
	Алат за подр. рада саобраћаја		31.860,00	31.860,00
	УКУПНО:	455.575,75	352.723,25	808.299,00

САЛДО	476.032,00
Пренос средстава из 2015/2016.	34.764,79
Стање на рачуну	510.796,79

ДИРЕКТОР,

13.09.2017.



Горан Станковић, дипл. проф. мат. и информ.

Горан Станковић

ПРЕГЛЕД

СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА У ПЕРИОДУ ОД 01.09.2016. ДО 31.08.2017.

			2016.	2017.	УКУПНО
742371		Приходи од ванредних ученика	101.100,00	108.918,00	210.018,00
	374	ванредни ученици - школарина	47.300,00	19.350,00	66.650,00
	375	ванредни ученици - испити	50.200,00	81.100,00	131.300,00
	376	за издавање дупликат документа	3.600,00	8.468,00	12.068,00
	0	Приходи од петог степена			0,00
742321		Приходи од дорегистрованих делат.	73.000,00	97.450,00	170.450,00
	435	Приходи од курса информатике			0,00
	616	обука возача	73.000,00	97.450,00	170.450,00
744151		Текући добров. трансфери физ. и прав. лица	0,00	0,00	0,00
		Донације			0,00
			174.100,00	206.368,00	380.468,00

ПРЕГЛЕД

ТРОШКОВА ПОКРИВЕНИХ ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА У ПЕРИОДУ ОД 01.09.2016. ДО 31.08.2017.

		ВРСТА ТРОШКОВА	2016.	2017.	УКУПНО
411100		Плате и накнаде запосленима	224.092,49	94.514,47	318.606,96
421000		Стални трошкови - провизија, ПТТ трошкови	2.579,44	688,08	3.267,52
422000		Трошкови путовања	43.229,00	20.178,00	63.407,00
423000		Услуге по уговору (члан.трош.рекл.реп.)		3.990,00	3.990,00
425000		Текуће поправке и одржавање	10.045,00		10.045,00
424000		Остале медицинске услуге		4.638,34	4.638,34
426000		Материјал (канцел.мат., за хигиј. и остало)	3.354,00	1.200,00	4.554,00
426411		Гориво за превоз сред.			0,00
426611		Материјал за образовање			0,00
424351		Остале медицинске услуге			0,00
483111		Новчане казне по решењу судова		7.795,34	7.795,34
421225		Грејање (по судском решењу)			0,00
		СВЕГА:	283.299,93	133.004,23	416.304,16
500000		Опрема за образовање			0,00
		УКУПНО:	283.299,93	133.004,23	416.304,16
		ОСТАЛО:			-35.836,16
		Пренос средстава из 2015/2016.			109.696,29
		Стање на рачуну			73.860,13

13.09.2017.



ДИРЕКТОР,

Горан Станковић, дипл. проф. мат. и информ.

Горан Станковић

Извештај о самовредновању

I Опште информације о стручној школи

Назив стручне школе:	Техничка школа Зајечар			Национални регистарски број: <i>(уколико постоји)</i>			
Адреса стручне школе:	Улица: Кнегиње Љубице 3-5			Град: 19000 Зајечар			
Контакт подаци надлежне школске управе:	Школска управа Зајечар						
Контакт подаци стручне школе:	Телефон: 019-422-876	Факс: 019-443-056	Email: tehskola@ptt.rs		Вебсајт: www.tsz.edu.rs		
Име и презиме директора:	Горан Станковић						
Име и презиме руководиоца тима за самовредновање:	Данијела Младеновић						

Датум извештаја о самовредновању:	16.1.2017						
Период трајања циклуса самовредновања:	Од: 01.9. 2016			До: 31.8.2017.			
Области квалитета	1. Школски програм и годишњи план рада	2. Настава и учење	3. Образовна постигнућа ученика	4. Подршка ученицима	5. Етос	6. Организација рада школе и руковођење	7. Ресурси
	✓						✓

II Остали подаци о извештају о самовредновању

Екстерне посете Нпр:	Датуми	Области квалитета евалуиране током посете
Спољашње вредновање		
Праћење рада колега једнаких по образовању и позицији		
Педагошко-инструктивни увид и надзор		
Спољни саветник – сарадник		
Просветни саветник у посети као део подршке самовредновању		
Просветна инспекција	21.12.2016.	Просветни инспектор Слађана Каран Настава и учење, Организација рада школе и руковођење, Ресурси, Школски програм и годишњи план
Остале екстерне посете		

Интерно праћење	1. период од септембра до новембра	2. период од децембра до фебруара	3. период од марта до маја	4. период од јуна до августа
Датум измене извештаја о самовредновању:	7.10. 2016.	16.1. .2017.		
Датум измене годишњег плана за побољшања:				

Одлука о евалуацији:	1. Школски програм и годишњи план рада	2. Настава и Учење	3. Образовна постигнућа ученика	4. Подршка ученицима	5. Етос	6. Организација рада школе и руковођење	7. Ресурси
Молимо вас означите* релевантно поље за изабрану област квалитета	врло добар						врло добар

* Молимо вас да унесете: врло добар/добар/задовољава/не задовољава у складу са одлуком о евалуацији за област квалитета вредновану током текућег циклуса самовредновања⁶

Потписи одговорног особља: (може бити и само потпис директора)	Директор: Горан Станковић	Руководилац тима за самовредновање: Данијела Младеновић
---	------------------------------	--

⁶ За детаљан опис нивоа остварености видети Поглавље 9.3 у Водичу за самовредновање.

III Чланови тимова за текући циклус самовредновања

Тим	Име и презиме	Позиција <i>нпр. наставник, ученик, родитељ, послодавац</i>
• Тим за самовредновање <i>Видети Члан 7 Правилника о вредновању квалитета рада установа (2011):</i> <i>Број чланова тима за самовредновање зависи од величине установе, али би тим за самовредновање најмање требао да има 5 чланова: представнике стручних органа, савета родитеља, ученичког парламента и органа управљања установе. <u>Руководиоца тима за самовредновање бирају чланови тима из својих редова, а у раду тима за самовредновање обавезно учествује директор установе.</u></i>	1. Данијела Младеновић 2. Наташа Стефановић 3. Зоран Грујић 4. Данијела Ђорђевић 5. Петровка Ђорђевић 6. Марија Марковић 7. Дарко Дујновић 8. Валентина Вељевић	наставник електро групе предмета наставник рачунарства и информатике наставник саобраћајне групе предмета наставник биологије наставник машинске групе предмета наставник математике наставник математике представник Савета родитеља
• Тим за квалитет <i>(Уколико постоји у оквиру школе поред тима за самовредновање – опционо)</i>		
• Тим за школско развојно планирање <i>(Тим одговоран за израду дугорочног развојног плана стручне школе)</i>	Љиљана Тешановић Јасмина Лилић Горан Пујић Раде Радицовић Драган Ђеферјановић Дејан Живановић Драгана Божиновић Дејан Николић	Школски психолог Наставник математике и информатике наставник саобраћајне групе предмета наставник машинске групе предмета наставник практичне наставе наставник хемије Наставник српског језика и књижевности наставник електро групе предмета

IV Резиме закључака и одлука о евалуацији

Имајте на уму да за потребе самовредновања и спољашњег вредновања стручне школе треба да дају **кратко** објашњење природе саме стручне школе и њеног рада, опсега ученика које обухватају, као и опис оних елемената које стручна школа види као своје кључне циљеве и сврху. Овај део се такође може позивати на неку другу документацију уколико у њој постоји ова информација (нпр. на дугорочни школски развојни план). Међутим, у овом делу се мора дати резиме напретка и побољшања квалитета које је стручна школа постигла - нпр. стручна школа би требало укратко да наведе која су побољшања спроведена у односу на претходни извештај о самовредновању (**побољшања из године у годину**).

Свеобухватна процена

Техничка школа Зајечар је стручна школа са три подручја рада: електротехника, машинство и обрада метала, саобраћај. У подручју рада електротехника се школују следећи образовни профили: електротехничар рачунара, електротехничар за електронику на возилима, техничар мехатронике, електротехничар информационих технологија. У подручју рада машинство и обрада метала школују се следећи образовни профили: машински техничар за компјутерско конструисање. У подручју рада саобраћај школују се следећи образовни профили: техничар друмског саобраћаја и возач моторног возила. У школи има 26 одељења са 625 ученика.

Наша школа припрема ученике за рад и даље школовање, подстичемо њихов лични и професионални развој коришћењем савремених технологија, позитиван однос према раду и другим људима и настојимо да их оспособимо за даље токове живота. Познати смо као једна од најбоље опремљених школа у Србији.

Желимо да постанемо школа коју ученици и наставници осећају као своју, на чијем развоју и осавремењивању заједнички раде и да будемо добро повезани са локалном заједницом која ће исказати потребе за кадровима које ми школујемо.

Стандарди и индикатори: 3.1 Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди.

3.1.1. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен основни ниво образовних

стандарда.

3.1.7. Резултати на завршним/матурским испитима показују да су ученици овладали главним стручним компетенцијама, знањем, разумевањем, вештинама и ставовима предвиђеним образовним профилима.

У складу са стандардима, наставници изводе припремну наставу за полагање завршних и матурских испита.

3.1.8. Установа води евиденцију о броју ученика који се запошљава у року од годину дана по завршетку школовања.

3.1.9. Установа води евиденцију о броју ученика који после завршетка средње школе наставља даље школовање на вишем/високом образовању.

Израда базе података о ученицима који су наставили школовање на вишем и високом образовању и израда базе података о ученицима који су се запослили после завршене средње школе је у току.

3.1.10. Постоји довољан број послодаваца који учествује у реализацији завршних/матурских испита и практичној настави.

Директор школе и организатор практичне наставе су у новембру обишли велики број послодаваца како би их укључили у реализацију практичне наставе у школи и одржавање завршних и матурских испита у школи.

3.1.4. Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима

учења/прилагођеним образовним стандардима.

Стандарди и индикатори: 3.2 Школа континуирано доприноси већој успешности ученика.

3.2.1. Школа примењује поступке којима прати успешност ученика.

3.2.3. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.

Наставници су у сарадњи са школским психологом израдили индивидуалне образовне планове за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању.

Стандарди и индикатори: 6.2. Директор ефективно и ефикасно организује рад школе.

6.2.4. Задужења запослених у школи равномерно су распоређена.

На почетку школске године извршена је прерасподела задужења наставника да би сви имали подједнаке обавезе током школске године.

6.2.6. Развијен је систем информисања о свим важним питањима из живота и рада школе.

Родитељи и ученици информације о раду школе могу да добију на сајту школе, фејсбук страни школе, преко интернет новина, или повременим гостовањем наставника и ученика на локалним телевизијама и радију.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	
Стандарди квалитета	Критеријуми квалитета
1.1 Школски програм и годишњи план рада школе сачињени су у складу са прописима.	1.1.1 Школски програм садржи све законом предвиђене елементе. 1.1.2 Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма. 1.1.3 Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма. 1.1.4 Глобални/годишњи планови наставних предмета саставни су део годишњег плана рада школе. 1.1.5 Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада.
1.2 Елементи школског програма и годишњег плана рада школе међусобно су усклађени.	1.2.1 У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног плана за текућу годину. 1.2.2 У годишњем плану рада школе оперативно су разрађени структурни елементи школског програма 1.2.3 Програми наставних предмета су међусобно садржајно усклађени у оквиру сваког разреда. 1.2.4 Програми наставних предмета су међусобно временски усклађени у оквиру сваког разреда.
1.3 Годишњи план рада школе омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања.	1.3.1 У годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима. 1.3.2 Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде. 1.3.3 У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму. 1.3.4 У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	
Стандарди квалитета	Критеријуми квалитета
Додатни стандарди квалитета за стручно образовање:	<i>1.3.5. Програми учења (наставни програми установе)¹² и оперативни планови рада наставника за све разреде и образовне профиле садрже ефикасне поступке (начине) за достизање прописаних исхода учења у оквиру предмета, модула или тема, као и поступке за формативно и сумативно оцењивање ових исхода учења.</i> <i>1.3.6. Програми учења (наставни програми установе) и годишњи план рада установе за све разреде и образовне профиле садрже ефикасне поступке (начине) за реализацију практичне наставе и оцењивање ученика током обављања практичне наставе и професионалне праксе и наведени су по образовним профилима и разредима.</i>
1.4 Школски програм и годишњи план рада школе усмерени су на задовољење различитих потреба ученика.	1.4.1. Годишњи план рада школе садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу постојећих ресурса. 1.4.2. Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења. 1.4.3. У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП- а индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу. 1.4.4. Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса. 1.4.5. У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања. 1.4.6. Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика.

1. Кључна област: ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

УПИТНИК ЗА НАСТАВНИКЕ И СТРУЧНУ СЛУЖБУ

Молимо вас да одговорите на следећа питања процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, као и важност датог исказа, по следећој скали:

ВАЖНО

- 1 неважно
- 2 мало важно
- 3 важно
- 4 врло важно

ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1 нетачно/није присутно
- 2 у мањој мери тачно/присутно
- 3 у већој мери тачно/присутно
- 4 тачно/присутно у потпуности

ВАЖНО				ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
				1. Школски програм садржи све законом предвиђене елементе				
				2. Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма.				
				3. Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма.				
				4. Глобални/годишњи планови наставних предмета саставни су део годишњег плана рада школе.				
				5. Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада.				
				6. У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног плана за текућу				
				7. У годишњем плану рада школе оперативно су разрађени структурни елементи школског програма				
				8. Програми наставних предмета су међусобно садржајно усклађени у оквиру сваког разреда.				
				9. Програми наставних предмета су међусобно временски усклађени у оквиру сваког разреда.				
				10. У годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима.				
				11. Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде.				
				12. У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму.				
				13. У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду.				
				14. Програми учења (наставни програми установе) и оперативни планови рада наставника за све разреде и образовне профиле садрже ефикасне поступке (начине) за достизање прописаних исхода учења у оквиру предмета, модула или тема, као и поступке за формативно и сумативно оцењивање ових исхода учења.				
				15. Програми учења и годишњи план рада установе за све разреде и образовне профиле садрже ефикасне поступке (начине) за реализацију практичне наставе и оцењивање ученика током обављања практичне наставе и професионалне праксе и наведени су по образовним профилима и разредима.				
				16. Годишњи план рада школе садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу постојећих ресурса.				
				17. Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења.				
				18. У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП-а (индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу.				

			19. Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.				
			20. У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.				
			21. Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика.				
			22. Програм установе садржи посебне програме образовања одраслих.				
			23. Програми учења (наставни програми установе) су урађени тако да буду друштвено инклузивни, да пружају једнаке шансе и могућности свим ученицима и да указују на активно спровођење политике једнаких шанси.				
			24. Програми учења (наставни програми установе) подстичу и пружају подршку практичном и теоријском учењу.				
			25. Програми учења (наставни програми установе) обухватају развој практичних вештина у реалном (или симулираном) радном окружењу.				
			26. У програмима учења (наставним програмима установе) постоји јасно дефинисана проходност (нпр. могућности за наставак школовања или обуке).				
			27. Програми учења (наставни програми установе) обухватају ефективне процедуре молби и жалби.				
			28. Програми учења (наставни програми установе) садрже индикаторе учинка на основу којих се може мерити успех ученика, а циљеви за остваривање даљег напретка се постављају на основу институционалних, локалних, националних или европских репера.				
			29. Исходи учења (из наставних програма установе) се редовно преиспитују како би били у складу са тренутним захтевима, професионалном праксом и привредним стандардима.				
			30. Процедуре за преиспитивање програма учења (наставног програма установе) воде ка побољшању наставе, обука, учења и постигнућа.				
			31. Информације о оцењивању и постигнућима, укључујући и анализу учинка различитих група ученика, користе се за усмеравање развоја програма учења (наставног програма установе).				

Подручје вредновања: Школски програм и годишњи план рада

Р. бр. питања	Питање		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Школски програм садржи све законом предвиђене елементе	важно	2	1	9	30	4,76%	2,38%	21,43%	71,43%
		тачно/присутно	2	1	13	26	4,76%	2,38%	30,95%	61,90%
2	Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма.	важно	2	0	8	32	4,76%	0,00%	19,05%	76,19%
		тачно/присутно	2	0	8	32	4,76%	0,00%	19,05%	76,19%
3	Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма.	важно	1	0	5	36	2,38%	0,00%	11,90%	85,71%
		тачно/присутно	1	0	5	36	2,38%	0,00%	11,90%	85,71%
4	Глобални/годишњи планови наставних предмета саставни су део годишњег плана рада школе.	важно	1	1	5	35	2,38%	2,38%	11,90%	83,33%
		тачно/присутно	1	0	5	36	2,38%	0,00%	11,90%	85,71%
5	Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада.	важно	1	1	11	29	2,38%	2,38%	26,19%	69,05%
		тачно/присутно	1	1	12	28	2,38%	2,38%	28,57%	66,67%
6	У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног плана за текућу годину.	важно	1	1	10	30	2,38%	2,38%	23,81%	71,43%
		тачно/присутно	1	1	11	29	2,38%	2,38%	26,19%	69,05%
7	У годишњем плану рада школе оперативно су разрађени структурни елементи школског програма	важно	1	2	11	28	2,38%	4,76%	26,19%	66,67%
		тачно/присутно	1	0	14	27	2,38%	0,00%	33,33%	64,29%
8	Програми наставних предмета су међусобно садржајно усклађени у оквиру сваког разреда.	важно	1	0	12	29	2,38%	0,00%	28,57%	69,05%
		тачно/присутно	1	5	20	16	2,38%	11,90%	47,62%	38,10%
9	У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму.	важно	1	0	18	23	2,38%	0,00%	42,86%	54,76%
		тачно/присутно	1	4	16	21	2,38%	9,52%	38,10%	50,00%
10	У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду.	важно	1	1	12	28	2,38%	2,38%	28,57%	66,67%
		тачно/присутно	1	2	12	27	2,38%	4,76%	28,57%	64,29%
11	Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења.	важно	1	0	11	30	2,38%	0,00%	26,19%	71,43%
		тачно/присутно	1	3	12	26	2,38%	7,14%	28,57%	61,90%

12	У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП- а (индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу.	важно	1	3	8	30	2,38%	7,14%	19,05%	71,43%
		тачно/присутно	1	5	6	30	2,38%	11,90%	14,29%	71,43%
13	Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.	важно	1	0	11	30	2,38%	0,00%	26,19%	71,43%
		тачно/присутно	2	4	10	26	4,76%	9,52%	23,81%	61,90%
14	У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.	важно	1	1	4	36	2,38%	2,38%	9,52%	85,71%
		тачно/присутно	1	3	6	32	2,38%	7,14%	14,29%	76,19%
15	Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика.	важно	5	11	15	11	11,90%	26,19%	35,71%	26,19%
		тачно/присутно	9	13	10	10	21,43%	30,95%	23,81%	23,81%
16	Програм установе садржи посебне програме образовања одраслих.	важно	5	12	13	12	11,90%	28,57%	30,95%	28,57%
		тачно/присутно	10	9	10	13	23,81%	21,43%	23,81%	30,95%
17	Програми учења (наставни програми установе) подстичу и пружају подршку практичном и теоријском учењу.	важно	1	0	6	35	2,38%	0,00%	14,29%	83,33%
		тачно/присутно	1	4	9	28	2,38%	9,52%	21,43%	66,67%
18	Програми учења (наставни програми установе) обухватају развој практичних вештина у реалном (или симулираном) радном окружењу.	важно	1	1	5	35	2,38%	2,38%	11,90%	83,33%
		тачно/присутно	2	3	12	25	4,76%	7,14%	28,57%	59,52%
19	У програмима учења (наставним програмима установе) постоји јасно дефинисана проходност (нпр. могућности за наставак школовања или обуке).	важно	1	1	12	28	2,38%	2,38%	28,57%	66,67%
		тачно/присутно	1	3	13	25	2,38%	7,14%	30,95%	59,52%
20	Програми учења (наставни програми установе) обухватају ефективне процедуре молби и жалби.	важно	1	4	13	24	2,38%	9,52%	30,95%	57,14%
		тачно/присутно	1	5	14	22	2,38%	11,90%	33,33%	52,38%
21	Програми учења (наставни програми установе) садрже индикаторе учинка на основу којих се може мерити успех ученика, а циљеви за остваривање даљег напретка се постављају на основу институционалних, локалних, националних или европских репера.	важно	1	0	22	19	2,38%	0,00%	52,38%	45,24%
		тачно/присутно	2	4	21	15	4,76%	9,52%	50,00%	35,71%
22	Исходи учења (из наставних програма установе) се редовно	важно	1	1	14	26	2,38%	2,38%	33,33%	61,90%

	преиспитују како би били у складу са тренутним захтевима, професионалном праксом и привредним стандардима.	тачно/присутно	2	5	14	21	4,76%	11,90%	33,33%	50,00%
23	Процедуре за преиспитивање програма учења (наставног програма установе) воде ка побољшању наставе, обука, учења и постигнућа.	важно	1	1	9	31	2,38%	2,38%	21,43%	73,81%
		тачно/присутно	1	7	9	25	2,38%	16,67%	21,43%	59,52%

III Кључне снаге и слабости

*У овом делу се наводи неколико **кључних** снага и **кључних** слабости за изабране области квалитета за текући циклус самовредновања или за стручну школу у целини. Кључне снаге се односе на оне аспекте који заиста издвајају стручну школу у односу на друге школе, док се кључне слабости односе на оне аспекте који имају негативан утицај на учење или на оне где је ниво квалитета рада стручне школе испод просека на националном нивоу.*

Кључне снаге	Кључне слабости
По наставницима Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма. Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма. Глобални/годишњи планови наставних предмета саставни су део годишњег плана рада школе. У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП- а (индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу. У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања	По наставницима Програми наставних предмета су међусобно садржајно усклађени у оквиру сваког разреда. Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика. Програм установе садржи посебне програме образовања одраслих. Програми учења (наставни програми установе) садрже индикаторе учинка на основу којих се може мерити успех ученика, а циљеви за остваривање даљег напретка се постављају на основу институционалних, локалних, националних или европских репера.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 7		РЕСУРСИ	
Стандарди квалитета		Критеријуми квалитета	
7.1. У школи су обезбеђени потребни људски ресурси.		7.1.1. У школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика. 7.1.2. Наставно особље има прописане квалификације. 7.1.3. Број ненаставног особља у складу је са прописима. 7.1.4. Квалификације ненаставног особља су одговарајуће. 7.1.5. Школа у своје активности укључује волонтере.	
7.2. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.		7.2.1. Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање. 7.2.2. Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе. 7.2.3. Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења. 7.2.4. Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао. 7.2.5. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.	
Додатни стандарди квалитета за стручно образовање		7.2.6. Учинак свих чланова особља се ефикасно прати и оцењује кроз системе процене и преиспитивања који за резултат имају акционо планирање и побољшања.	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 7		РЕСУРСИ	
Стандарди квалитета		Критеријуми квалитета	

7.3. У школи су обезбеђени/постоје материјално-технички ресурси (простор, опрема и наставна средства).	7.3.1. Школа је физички безбедно место. 7.3.2. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове. 7.3.3. У школи постоји простор за рад у складу са нормативом. 7.3.4. Школски простор је опремљен у складу са прописима. 7.3.5. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.
7.4. Материјално-технички ресурси користе се функционално.	7.4.1. Простор се користи према плану коришћења школског простора. 7.4.2. Наставна средства се користе према плану коришћења. 7.4.3. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе. 7.4.4. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.

7. Кључна област: РЕСУРСИ

УПИТНИК ЗА НАСТАВНИКЕ И СТРУЧНУ СЛУЖБУ

Молимо вас да одговорите на следећа питања процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, као и важност датог исказа, по следећој скали:

ВАЖНО

- 1 неважно
- 2 мало важно
- 3 важно
- 4 врло важно

ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1 нетачно/није присутно
- 2 у мањој мери тачно/присутно
- 3 у већој мери тачно/присутно
- 4 тачно/присутно у потпуности

ВАЖНО					ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				
1	2	3	4			1	2	3	4	
					1. У школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика.					
					2. Наставно особље има прописане квалификације.					
					3. Број ненаставног особља у складу је са прописима.					
					4. Квалификације ненаставног особља су одговарајуће.					
					5. Школа у своје активности укључује волонтере.					
					6. Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање.					
					7. Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе.					
					8. Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења.					
					9. Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.					
					10. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.					
					11. Школа је физички безбедно место.					
					12. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове.					
					13. У школи постоји простор за рад у складу са нормативом.					
					14. Школски простор је опремљен у складу са прописима.					
					15. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.					
					16. Простор се користи према плану коришћења школског простора.					
					17. Наставна средства се користе према плану коришћења.					
					18. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.					
					19. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.					

7. Кључна област: РЕСУРСИ

УПИТНИК ЗА УЧЕНИКЕ

Молимо вас да одговорите на следећа питања процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, као и важност датог исказа, по следећој скали:

ВАЖНО

- 1 неважно
- 2 мало важно
- 3 важно
- 4 врло важно

ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1 нетачно/није присутно
- 2 у мањој мери тачно/присутно
- 3 у већој мери тачно/присутно
- 4 тачно/присутно у потпуности

ВАЖНО					ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				
1	2	3	4			1	2	3	4	
					1. Школа је физички безбедно место.					
					2. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове.					
					3. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.					
					4. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.					
					5. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.					

7. Кључна област: РЕСУРСИ

УПИТНИК ЗА РОДИТЕЉЕ

Молимо вас да одговорите на следећа питања процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, као и важност датог исказа, по следећој скали:

ВАЖНО

- 1 неважно
- 2 мало важно
- 3 важно
- 4 врло важно

ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1 нетачно/није присутно
- 2 у мањој мери тачно/присутно
- 3 у већој мери тачно/присутно
- 4 тачно/присутно у потпуности

ВАЖНО					ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				
1	2	3	4			1	2	3	4	
					1. Школа је физички безбедно место.					
					2. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове.					
					3. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.					
					4. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.					
					5. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.					

Резултати упитника за наставнике
Подручје вредновања: Ресурси

Р. бр. питања	Питање		1	2	3	4	1	2	3	4
1	У школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика.	важно	0	0	3	41	0,00%	0,00%	6,82%	93,18%
		тачно/присутно	0	1	12	31	0,00%	2,27%	27,27%	70,45%
2	Наставно особље има прописане квалификације.	важно	0	0	1	43	0,00%	0,00%	2,27%	97,73%
		тачно/присутно	0	0	4	40	0,00%	0,00%	9,09%	90,91%
3	Број ненаставног особља у складу је са прописима.	важно	0	0	5	39	0,00%	0,00%	11,36%	88,64%
		тачно/присутно	0	1	6	37	0,00%	2,27%	13,64%	84,09%
4	Квалификације ненаставног особља су одговарајуће.	важно	0	0	7	37	0,00%	0,00%	15,91%	84,09%
		тачно/присутно	0	0	8	36	0,00%	0,00%	18,18%	81,82%
5	Школа у своје активности укључује волонтере.	важно	1	9	21	13	2,27%	20,45%	47,73%	29,55%
		тачно/присутно	7	16	16	5	15,91%	36,36%	36,36%	11,36%
6	Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање.	важно	0	3	13	28	0,00%	6,82%	29,55%	63,64%
		тачно/присутно	1	4	17	22	2,27%	9,09%	38,64%	50,00%
7	Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе.	важно	0	4	12	28	0,00%	9,09%	27,27%	63,64%
		тачно/присутно	1	3	15	25	2,27%	6,82%	34,09%	56,82%
8	Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења.	важно	0	1	6	37	0,00%	2,27%	13,64%	84,09%
		тачно/присутно	0	2	10	32	0,00%	4,55%	22,73%	72,73%
9	Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.	важно	0	0	5	39	0,00%	0,00%	11,36%	88,64%
		тачно/присутно	1	0	8	35	2,27%	0,00%	18,18%	79,55%
10	Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.	важно	0	1	7	36	0,00%	2,27%	15,91%	81,82%
		тачно/присутно	0	3	13	28	0,00%	6,82%	29,55%	63,64%
11	Школа је физички безбедно место.	важно	0	0	7	37	0,00%	0,00%	15,91%	84,09%
		тачно/присутно	0	2	13	29	0,00%	4,55%	29,55%	65,91%
12	Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове.	важно	0	0	4	40	0,00%	0,00%	9,09%	90,91%
		тачно/присутно	0	5	11	28	0,00%	11,36%	25,00%	63,64%
13	У школи постоји простор за рад у складу са нормативом.	важно	0	0	4	40	0,00%	0,00%	9,09%	90,91%
		тачно/присутно	0	1	15	28	0,00%	2,27%	34,09%	63,64%
14	Школски простор је опремљен у складу са прописима.	важно	0	0	8	36	0,00%	0,00%	18,18%	81,82%

Самовредновање

		тачно/присутно	0	2	18	24	0,00%	4,55%	40,91%	54,55%
15	Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.	важно	0	0	5	39	0,00%	0,00%	11,36%	88,64%
		тачно/присутно	0	6	20	18	0,00%	13,64%	45,45%	40,91%
16	Простор се користи према плану коришћења школског простора.	важно	0	0	10	34	0,00%	0,00%	22,73%	77,27%
		тачно/присутно	0	3	10	31	0,00%	6,82%	22,73%	70,45%
17	Наставна средства се користе према плану коришћења.	важно	0	0	15	29	0,00%	0,00%	34,09%	65,91%
		тачно/присутно	0	4	15	25	0,00%	9,09%	34,09%	56,82%
18	Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.	важно	0	0	3	41	0,00%	0,00%	6,82%	93,18%
		тачно/присутно	0	1	7	36	0,00%	2,27%	15,91%	81,82%
19	Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.	важно	0	0	14	30	0,00%	0,00%	31,82%	68,18%
		тачно/присутно	0	3	13	28	0,00%	6,82%	29,55%	63,64%

Резултати упитника за ученике Подручје вредновања: Ресурси

Р. бр. питања	Питање		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Школа је физички безбедно место	важно	3	11	24	36	4,05%	14,86%	32,43%	48,65%
		тачно/присутно	10	26	29	9	13,51%	35,14%	39,19%	12,16%
2	Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове	важно	3	11	19	41	4,05%	14,86%	25,68%	55,41%
		тачно/присутно	18	30	22	4	24,32%	40,54%	29,73%	5,41%
3	Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе	важно	5	10	26	33	6,76%	13,51%	35,14%	44,59%
		тачно/присутно	7	34	29	4	9,46%	45,95%	39,19%	5,41%
4	Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.	важно	4	7	29	34	5,41%	9,46%	39,19%	45,95%
		тачно/присутно	9	19	33	13	12,16%	25,68%	44,59%	17,57%
5	Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.	важно	1	20	25	28	1,35%	27,03%	33,78%	37,84%
		тачно/присутно	12	31	21	10	16,22%	41,89%	28,38%	13,51%

Резултати упитника за родитеље

ВАЖНО

- 1 неважно
- 2 мало важно
- 3 важно
- 4 врло важно

ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО/ПРИСУТНО			
	1	2	3	4
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 7– РЕСУРСИ				
Стандарди и индикатори				
1. Школа је физички безбедно место		4,44%	26,67%	68,89%
2. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове		2,22%	20%	77,78%
3. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе			31,11%	68,89%
4. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитетне наставе			24,44%	75,56%
5. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остваривања циљева наставе и учења		4,44%	48,89%	46,67%

ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1 нетачно/није присутно
- 2 у мањој мери тачно/присутно
- 3 у већој мери тачно/присутно
- 4 тачно/присутно у потпуности

ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО/ПРИСУТНО			
	1	2	3	4
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 7– РЕСУРСИ				
Стандарди и индикатори				
1. Школа је физички безбедно место	4,44%	15,55%	26,67%	53,33%
2. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове	2,22%	17,78%	40%	40%
3. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе	-----	11,11%	62,22%	26,67%
4. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитетне наставе	-----	11,11%	33,33%	55,56%
5. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остваривања циљева наставе и учења	4,44%	17,78%	26,67%	51,11%

VI Кључне снаге и слабости

У овом делу се наводи неколико **кључних снага** и **кључних слабости** за изабране области квалитета за текући циклус самовредновања или за стручну школу у целини. Кључне снаге се односе на оне аспекте који заиста издвајају стручну школу у односу на друге школе, док се кључне слабости односе на оне аспекте који имају негативан утицај на учење или на оне где је ниво квалитета рада стручне школе испод просека на националном нивоу.

Кључне снаге	Кључне слабости
По наставницима Наставно особље има прописане квалификације. Број ненаставног особља у складу је са прописима. Квалификације ненаставног особља су одговарајуће. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе. По ученицима Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе. По родитељима Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе	По наставницима Школа у своје активности укључује волонтере По ученицима Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе